

INFORMATOR

Adres: Drukarnia
S. Mikołajski, Śrem.

powiatu



śremskiego

Telefon
Nr. 74.

Prenumerata: miesięcznie 1.70 zł. Cena pojedynczego numeru 20 gr. Ogłoszenia: 20 groszy za wiersz nonparelowy i łamowy lub jego miejsce.

Wychodzi w środy i soboty. Wydawca: S. Mikołajski w Śremie. Odpowiedzialni: za dział urzędowy podpisujący. Za działy nieurzędowe: S. Mikołajski w Śremie.

Dział urzędowy.

Obwieszczenie.

W ostatnim czasie zaszedł wypadek wybuchu kociołka do odgoryczania łubinu, który spowodował poparzenie i śmierć obsługującego robotnika

Wybuch nastąpił wskutek tego, że otwór dla rury wyrzutowej zabezpieczającej od podniesienia ciśnienia ponad 0,5 atm, był zabity drewnianym kołkiem, jak również był zabity otwór dla ciężarkowego zaworu bezpieczeństwa jako dodatkowo zabezpieczającego przyrządu, który był zdjęty. W interesie bezpieczeństwa publicznego poleca się:

1) kociołki do odgoryczania paszy, pracujące przy ciśnieniu powyżej 0,5 atm, podlegają ustawie kotłowej i mogą być ustawione jedynie za pozwoleniem władzy adm. wojewódzkiej.

O zamiarze ustawienia względnie o dokonaniu ustawienia takiego kociołka, o ile kto z niewiadomości to uczynił, należy bezzwłocznie zgłosić do Stowarzyszenia Dozoru Kotłów w Poznaniu ul. Ogrodowa 11, które udzieli wszelkich potrzebnych informacji w celu przygotowania potrzebnych rysunków i opisów do przedstawienia Urzędowi Wojewódzkiemu celem udzielenia pozwolenia na ustawienie.

2) Aby kociołki nie podlegały dozorowi i nie były uważane za kotły parowe w rozumieniu obowiązującej ustawy kotłowej, powinny być zaopatrzone w rurę wyrzutową otwartą, wychodzącą z kotła z przestrzeni wodnej i napełnionej wodą do wysokości nie wyżej 5 m. licząc od dna kociołka. Pusty górny koniec rury musi być wyprowadzony poza obręb budynku, zagięty ku dołowi i otoczony ochronnym urządzeniem tego rodzaju, aby zabezpieczał przechodniów od poparzenia.

Właściciele kociołków winni przestrzegać dokładnego funkcjonowania urządzeń ochronnych, zaniedbanie bowiem tego może spowodować wybuch kotła i narazić właścicieli względnie osoby odpowiedzialne na odpowiedzialność karną i cywilną za ewent. nieszczęśliwe wypadki

P. P. Burmistrzom i Wójtom polecam powyższe obwieszczenie podać do publicznej wiadomości w sposób na miejscu praktykowany.

Śrem, dnia 9 kwietnia 1935 r.

Nr. A. 29/9/35.

Starosta Powiatowy
(—) Krykiewicz.

Obwieszczenie

w sprawie dokumentów, wymaganych przy przekroczeniu granicy polsko—gdańskiej.

Dokumentami wymaganymi umową polsko—gdańską przy przekroczeniu granicy polsko—gdańskiej są następujące:

1) Dowody osobiste, wystawione przez Urzędy Wójtowskie lub Miejskie Urzędy bezpieczeństwa i porządku publicznego, o ile są zaopatrzone w odpowiednie zaświadczenia obywatelstwa polskiego przez powiatową władzę adm. ogólnej (Starostwo).

2) Legitymacje służbowe Urzędników państwowych i osób wojskowych.

3) Paszporty zagraniczne.

W stosunku do obywateli polskich żadne inne dowody przez władze gdańskie nie są respektowane.

Osoby, które przybywają na obszar w. m. Gdańska bez wyszczególnionych wyżej dowodów osobistych, są narażone na wydalenie z tego obszaru przez władze gdańskie, które stosują odpowiednie postanowienia umowy polsko—gdańskiej z całą ścisłością i bez żadnych wyjątków.

Panowie Burmistrzowie, Wójtowie, Sołtysi i Przełożeni Obszarów Dworskich podadzą treść powyższego do wiadomości ludności w sposób na miejscu przyjęty.

Śrem, dnia 8 kwietnia 1935 r.

Starosta Powiatowy

(—) Krykiewicz.

Rozporządzenie Ministra Spraw Wojskowych

z dnia 3 września 1934 r.

w porozumieniu z Ministrami: Skarbu, Spraw Wewnętrznych, Rolnictwa i Reform Rolnych, Komunikacji, Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego i Sprawiedliwości w sprawie wykonania art. 48 i 49 ustawy z dnia 15 lipca 1925 r. o zakwaterowaniu wojska w czasie pokoju.

Na podstawie art. 48, 49 i 53 ustawy z dnia 15 lipca 1925 r. o zakwaterowaniu wojska w czasie pokoju (Dz. U. R. P. Nr. 97 poz. 681) zarządza się co następuje:

§ 1. Rozporządzenie niniejsze dotyczy przypadków wynagrodzenia szkód, wyrządzonych przez oddziały wojska lub marynarki wojennej z tytułu przejściowego używania do celów przeprowadzenia ćwiczeń terenów państwowych, samorządowych lub prywatnych, nie będących w administracji wojska lub marynarki wojennej.

§ 2. (1) Za szkody w rozumieniu rozporządzenia niniejszego uważa się straty rzeczywiście poniesione i wyrządzone skutkiem używania terenów, wymienionych w § 1, w czasie ćwiczeń wojskowych, zarządzonych przez dowódców jednostek wojskowych nie niższych niż pułki (jednostki równorzędne).

(2) W szczególności za szkody uważa się:

a) szkody polne, jak np.: zniszczenia lub uszkodzenia łąk, ogrodów, sadów, lasów, zasiewów i innych kultur rolnych, ogrodowych, rybnych lub leśnych przez ich stratowanie przy przemarszach, przy urządzaniu stacji łączności itp.: wyłamania ogrodzeń przy przejściach przez płoty lub parkany; cięcie lub łamanie gałęzi, albo wycinanie drzew na słupy lub tyki przy budowie linii telefonicznych lub telegraficznych; uszkodzenie kultur rolnych lub leśnych, ogrodzeń, drzew itp. przy lądowaniu wojskowego statku powietrznego; zniszczenie roli przez kopanie dołów przy pracach minerskich lub też skutkiem wykonywania prac saperskich itp.;

b) inne szkody jak np.: zniszczenie lub uszkodzenie mienia nieruchomego lub ruchomego (budynki, urządzenia, inwentarz) przez materiały wybuchowe, pociski, kule i środki chemiczne lub przez manewrowanie jednostek pływających; uszkodzenie budynków lub poszczególnych lokali przy urządzaniu stacji telefonicznych, telegraficznych lub radiotelegraficznych, przy pracach minerskich lub saperskich; szkody za utrudnienia gospodarcze na terenach, objętych strefą niebezpieczeństwa, wyrządzone z powodu zakazu dostępu do tych terenów w czasie ostrego strzelania, lub szkody, poniesione z tego tytułu z powodu zarządzenia opuszczenia budynków przez mieszkańców itp.;

c) uszkodzenie dróg publicznych wskutek używania ich w sposób niezgodny z przepisami o ruchu na drogach publicznych.

§ 3. (1) Postępowanie, określone w rozporządzeniu niniejszem, wszczyna się na skutek zgłoszenia przez poszkodowanego lub prawa jego zastępującego roszczenia o odszkodowanie.

(2) W przypadkach, gdy żądane odszkodowanie nie przekracza sumy 250 zł, zgłoszenie powinno nastąpić w miarę możliwości natychmiast po wyrządzeniu szkody u dowódcy tego oddziału, który wyrządził szkodę lub do którego należy winny jej wyrządzenia.

(3) W przypadkach, gdy żądane odszkodowanie przekracza sumę 250 zł, lub gdy bezpośrednie rokowania ugodowe z władzami wojskowymi (§ 4) nie doprowadziły do rezultatu, albo też gdy z jakichkolwiek przyczyn nie nastąpiło zgłoszenie roszczenia u dowódcy oddziału wojskowego, — należy zgłosić roszczenie u powiatowej władzy administracji ogólnej nie później niż w terminie 14 dni od dnia wyrządzenia szkody lub od dnia zakończenia rokowań ugodowych bez pozytywnego wyniku.

§ 4. (1) W przypadku zgłoszenia roszczenia u władzy (organu) wojskowej (§ 3 ust. 2) dowódca właściwej jednostki administracyjnej zarządza przeprowadzenie rokowań ugodowych z poszkodowanym.

(2) Rokowania te mają na celu ustalenie w drodze bezpośredniego porozumienia z poszkodowanym przyczyny, rodzaju i wysokości szkody i załatwienie sprawy wynagrodzenia w drodze polubownej.

(3) Rokowania przeprowadza oficer, wyznaczony przez dowódcę jednostki administracyjnej, powołując w miarę potrzeby miejscowego rzeczoznawcę (biegłego).

§ 5 (1) Jeżeli rokowania doprowadzą do ugodowego załatwienia sprawy, spisuje się z poszkodowanym akt ugody (wzór nr. 1), w którym należy wskazać rodzaj wyrządzonej szkody, wysokość wynagrodzenia, oraz zaznaczyć, iż poszkodowany zrzeka się wszelkich dalszych pretensji do Skarbu Państwa z tytułu wyrządzonej szkody. Ugodę podpisują: oficer prowadzący rokowania i poszkodowany, a zatwierdza ją dowódca jednostki administracyjnej (równorzędny).

(2) Akt ugody, zatwierdzony przez dowódcę jednostki administracyjnej (równorzędnego) jest podstawą do wypłaty przez oficera płatnika oznaczonej w akcie ugody sumy odszkodowania.

(3) Wypłata odszkodowania powinna nastąpić w miarę możliwości zaraz na miejscu po zatwierdzeniu aktu ugody.

§ 6. (1) W przypadkach, określonych w § 3 ust. 3, sprawę wynagrodzenia szkody rozpoznaje komisja mieszana, w której skład wchodzi:

a) przedstawiciel powiatowej władzy administracji ogólnej, jako przewodniczący, oraz jako członkowie:

b) przedstawiciel wojska lub marynarki wojennej w stopniu oficera, wyznaczony przez dowódcę okręgu korpusu (równorzędnego okręgu terytorjalnego), lub dowódcę brygady Korpusu Ochrony Pogranicza, o ile chodzi o szkody wyrządzone przez oddziały Korpusu Ochrony Pogranicza lub też winnych przynależnych do tych oddziałów;

c) przedstawiciel władz skarbowych, wyznaczony przez naczelnika urzędu skarbowego, właściwego dla danej miejscowości;

d) przedstawiciel miejscowego samorządu, wyznaczony przez wydział powiatowy.

(2) Zadaniem komisji mieszanej jest doprowadzenie do ugodowego załatwienia sprawy o odszkodowanie.

§ 7 (1) Komisja zbiera się na zarządzenie właściwego kierownika powiatowej władzy admin. ogólnej najpóźniej w 10 d. po ukończeniu ćwiczeń i rozpatruje zgłoszone roszczenia na miejscu szkody przy udziale poszkodowanych, powołując do współpracy w miarę potrzeby miejscowych rzeczoznawców (biegłych) za wynagrodzeniem. Wysokość wynagrodzenia ustala komisja.

(2) Rozpatrzenie zgłoszonych roszczeń o odszkodowanie i załatwienie ich w drodze ugodowej powinno nastąpić najdalej w terminie 1 miesiąca od dnia zebrania się komisji, po-

czem komisja rozwiązuje się z mocy samego prawa.

(3) Decyzje komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów za ustaloną kwotę odszkodowania przyjmuje się kwotę niższą.

§ 8 (1) Z przebiegu czynności komisja spisuje protokół (wzór nr. 2), który poza oznaczeniem czasu i miejsca dokonania czynności, podaniem nazwisk i imion obecnych członków komisji oraz osób współdziałających w pracach komisji, powinien zawierać:

a) opisanie rodzaju i rozmiaru wyrządzonej szkody;

b) określenie przez poszkodowanego wysokości żadanego odszkodowania.

c) wysokość ustalonego odszkodowania;

d) zaznaczenie, że wysokość odszkodowania została ustalona za zgodą poszkodowanego, oraz że poszkodowany zrzeka się wszelkich pretensji do Skarbu Państwa z tytułu wyrządzonych mu szkód.

(2) Odpis protokołu, zawierającego zgodę poszkodowanego na wysokość przyznanego odszkodowania, należy doręczyć poszkodowanemu.

(3) W razie nieosiągnięcia ugodowego załatwienia sprawy należy zaznaczyć w protokole powody odmowy zgody przez poszkodowanego.

(4) Protokół podpisują przewodniczący i poszkodowany.

§ 9. Jeżeli komisja nie osiągnie ugodowego załatwienia sprawy, wówczas przysługuje poszkodowanemu w ciągu sześciu miesięcy, licząc od dnia rozwiązania się komisji, prawo dochodzenia szkody w drodze zwyczajnego postępowania sądowego.

§ 10. (1) Akta komisji przesyła jej przewodniczący dowódcy Okręgu Korpusu (równorzędnego okręgu terytorjalnego), którego przedstawiciel wchodził w skład komisji, lub też dowódcy Korpusu Ochrony Pogranicza, o ile chodzi o szkody, wyrządzone przez oddziały Korpusu Ochrony Pogranicza lub też winnych przynależnych do tych oddziałów, celem zarządzenia wypłaty odszkodowania.

(2) Protokół komisji (§ 8) jest podstawą do wypłaty poszkodowanemu przez władze wojskowe przyznanego wynagrodzenia.

§ 11. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Wojskowych:
J. Piłsudski.

(Dokończenie nastąpi)

Dział nieurzędowy.

Ogłoszenie

Niniejszem podaję do publicznej wiadomości, że w środę dnia 15 maja b.r. o godz. 3-ciej po poł. odbędzie się w dotychczasowym urzędzie sołeckim w Świątnikach sprzedaż około 1/2 morgi gruntu gminnego przez

publiczną licytację

Warunki sprzedaży zostaną ogłoszone przed licytacją.

Świątniki, dnia 9. IV. 1935 r.

Sołtys
(Majchrzak)

Ogier pełnej krwi angielskiej

„LUKULLUS“

pochodzenie:

Ard Patrick-Saphir Pomegranate Persimmon
stanowi

w Maj. Manieczki.

Druki wszelkiego rodzaju

wykonuje po najniższych cenach:

Drukarnia

S. MIKOŁAJSKI ŚREM.

S. Mikołajski, Śrem Rynek 22.

Księgarnia i skład papieru

poleca po naj-
niższych cenach:

Wszelkie materiały piśmienne dla szkół, biur i domu.
Księgi handlowe oraz księgi do księgowości uproszczonej.
Książki powieściowe — szkolne — i do nabożeństwa.
Książeczki na Gorzkie Żale i Drogę Krzyżową.

DRUKI

jak: formularze, afisze, ulotki, koperty, listy, bloki,
karty wizytowe, zaproszenia na zabawy i ślubne
wykonuje szybko, gustownie po cenach konkurencyjnych.

WIELKI WYBÓR LISTEW — OPRAWA OBRAZÓW

PIŁKI w rozmaitych kolorach i wielkościach.