



INFORMATOR MIASTA LUBOŃ

Nr 2/3/4 (98/99/100) luty/marzec/kwiecień 2008

ISSN 1732-4734



**Pragnę podziękować
Wszystkim osobom
zaangażowanym
w usuwanie skutków
ulewy, która przeszła
przez Luboń
15 kwietnia 2008 r.**

**Szczególne
podziękowania
kieruję do strażaków
z Ochotniczej Straży
Pożarnej w Luboniu,
Jednostki
Ratowniczo-Gaśniczej
nr 7 w Poznaniu
i Szkoły Aspirantów
Straży Pożarnej
w Poznaniu
za sprawne i efektywne
przeprowadzenie akcji
ratowniczej**

***Burmistrz Miasta Luboń
Dariusz Szmyt***



URZĄD MIASTA

I Forum Gospodarcze Aglomeracji Poznańskiej

ZAINWESTUJ W LUBONIU



Po raz pierwszy na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich spotkali się lokalni przedsiębiorcy, potencjalni inwestorzy, urzędnicy miast i gmin oraz politycy, by wspólnie omówić kierunki dalszego rozwoju aglomeracji poznańskiej.

I Forum Aglomeracji Poznańskiej, które odbyło się w dniach 8-9 kwietnia 2008 r. dawało możliwości uczestniczenia w panelach dyskusyjnych i debatach związanych z inwestowaniem na obszarze aglo-

meracji poznańskiej, a także było wspaniałą okazją do prezentacji oferty inwestycyjnej gmin.

Luboń jako jedna z 17 gmin powiatu poznańskiego uczestniczyła w prezentacji terenów pod inwestycje. Na stoisku miasta potencjalny inwestor oprócz informacji o możliwościach inwestycyjnych gminy, mógł uzyskać niezbędne informacje dotyczące warunków i możliwości prowadzenia działalności gospodarczej na danym terenie. Odwiedzający mieli okazję do zgłaszania swoich uwag i interweniowania w konkretnych sprawach. Dla przedsiębiorców była to niepowtarzalna okazja wyjaśnienia wielu problemów „od ręki”.

Organizatorem Forum Gospodarczego byli: Starostwo Powiatu Poznańskiego, Urząd Miasta Poznania, Międzynarodowe Targi Poznańskie i Wielkopolska Izba Przemysłowo Handlowa, która była inicjatorem przedsięwzięcia. Merytorycznego wsparcia organizatorom Forum udzieliły firmy konsultingowe DGA S.A, Ernst&Young oraz PriceWaterhouseCoopers.

UML



Uroczyste rozpoczęcie budowy budynku wielorodzinnego w Luboniu

Niecodzienny widok mogli zaobserwować mieszkańcy Lubonia dnia 2 kwietnia 2008r. na placu budowy budynków socjalnego i komunalnego przy ul. Źródlanej 3.

Uroczystość rozpoczęła budowę domów wielorodzinnych w technologii szkieletowej firmy Domek z Ostrowa Wielkopolskiego. Samo wydarzenie miało charakter symboliczny, ponieważ realizacja prac budowlanych budynku socjalnego rozpoczęła się już w połowie stycznia 2008 r.

Dnia 2 kwietnia na placu budowy oprócz pracowników firmy można było spotkać Burmistrza Miasta Luboń Dariusza Szytę, Zastępcę Burmistrza Rafała Marka, przedstawicieli firmy Domek oraz przedstawicieli mediów zarówno lokalnych, jak i ogólnopolskich.

Uroczystość połączona była z pokazem montażu domu w konstrukcji szkieletowej. Konstrukcja ta wykonana jest z czterostronnie struganego, komorowo suszonego drewna, obudowana czterostronnie i zabezpieczona przed działaniem ognia, wilgoci itp. Jak zapewnia wykonawca wszystkie użyte do produkcji materiały posiadają świadectwo dopuszczenia do stosowania w bu-

downictwie, potwierdzone wymaganymi aprobatami technicznymi.

W każdym z budynków znajduje się 26 mieszkań o łącznej powierzchni użytkowej około 961 m².

Szacowany koszt realizacji budynku socjalnego i budynku komunalnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą nie powinien przekroczyć łącznej kwoty 5.383.000,00 zł. Urząd Miasta uzyskał współfinansowanie w realizacji budynku z mikrokredytami socjalnymi z Funduszu Dopłat obsługiwanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego na kwotę 470.000,00zł.

UML



F-16 Zmiana stref

W dniu 31 grudnia 2007 r. Wojewoda Wielkopolski podpisał rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie utworzenia obszaru ograniczonego użytkowania wokół lotniska Poznań-Krzesiny. Rozporządzenie Nr 40/07 zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-

polskiego Nr 1 z dnia 22 stycznia 2008 r. i weszło w życie z dniem 22 lutego 2008 r.

W sprawie udzielenia informacji dotyczącej lokalizacji działek w obszarze ograniczonego użyt-

(dokończenie na stronie 4)



UROCZYSTY APEL

Dnia 2 kwietnia 2008 r. na wzgórzu Jana Pawła II w Luboniu odbył się uroczysty apel z okazji 3 rocznicy śmierci Papieża. W uroczystości wzięli udział przedstawiciele władz miasta, lubońskich parafii, szkół, organizacji i stowarzyszeń oraz liczni zgromadzeni mieszkańcy Lubonia. Burmistrz Miasta Dariusz Szmyt powitał wszystkich, którzy pomimo niesprzyjającej aury przybyli na wzgórze, by wziąć udział w uroczystościach. Podczas licznych śpiewów w wy-

konaniu zespołów młodzieżowych odczytano fragmenty kazań Jana Pawła II. Pod przewodnictwem ks. Proboszcza Bernarda Cegły odmówiono dziśiątkę różańca. Następnie ks. Józef Majrzhak poprowadził modlitwę o beatyfikację Jana Pawła II. O godzinie 21:37 rozbrzmiały dzwony lubońskich kościołów. Na zakończenie ks. Kanonik Karol Biniś podziękował wszystkim zgromadzonym za wspólny modlitwę i udzielił błogosławieństwa.



OŚRODEK KULTURY W LUBONIU

SZANOWNI MIESZKAŃCY

Z przyczyn niezależnych od wydawcy oraz redakcji (zerwanie umowy z drukarnią) wyjątkowo w tym miesiącu oddajemy do Państwa rąk kwartalnik Informatora Miasta Lubonia. Zawiera on wszystkie uchwały dotychczas nie publikowane. Od następnego numeru Informatora Miasta Lubonia będzie ukazywał się ponownie jako miesięcznik. Za zaistniałe niedogodności przepraszamy.

Redaktor Naczelny

(dokończenie ze strony 3)

BURMISTRZ MIASTA LUBOŃ ZAPRASZA MIESZKAŃCÓW na UROCZYSTOŚCI OBCHODÓW ŚWIĘTA KONSTYTUCJI 3 MAJA

Msza Św. w intencji Ojczyzny odprawiona zostanie w kościele Św. Barbary dn. 3 maja 2008r. o godz. 18:00

O godz. 18:50 na Placu Edmunda Bojanowskiego władze Miasta i inne delegacje złożą pod Pomnikiem „Znicz Wolności” wiązanki kwiatów.

Po części oficjalnej BURMISTRZ MIASTA ZAPRASZA wszystkich na Majówkę z pieśnią patriotyczną na boisko Szkoły Podstawowej nr 1. Przy ognisku wraz z Chórem BARD oraz PIANO FORTE będzie można śpiewać pieśni patriotyczne i harcerskie oraz skosztować ciepłej, wojaskowej grochówki.

F-16 Zmiana stref

kowania wokół lotniska Poznań-Krzesiny należy kierować się do:

**Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu**

Wydział Środowiska i Rolnictwa

Al. Niepodległości 16/18

pok. 10, bud. C, tel.: 061 854 19 39

Informacje w sprawie obszaru ograniczonego użytkowania wokół lotniska Poznań-Krzesiny umieszczone są na stronach internetowych Miasta Luboń: www.lubon.pl

**Upzejmie informujemy, że w dniu
2 maja 2008 r. (piątek) Urząd Miasta
Luboń BĘDZIE NIECZYNNY.**

**Sekretarz Miasta Luboń
Janusz Piasecki**



WYDZIAŁ PODATKU I OPŁAT

Intersmak na licytację – na ul. Zielonej będzie porządek

W dniu 9 maja 2008 r. odbędzie się licytacja nieruchomości położonej w Luboniu przy ul. Zielonej 46. Spółka będąca właścicielem nieruchomości od połowy lat 90 znajduje się w stanie likwidacji. Postępowanie egzekucyjne prowadzone przez komornika od roku 1995 było dotąd nieskuteczne. Omawiana nieruchomość została zajęta przez komornika, jednakże egzekucja z nieruchomości nie dochodziła do skutku. Nieruchomość pozbawiona opieki i ochrony była permanentnie niszczone i ulegała dewastacji. Ponadto stanowiła stałe źródło zagrożenia związanego chociażby z możliwością zaistnienia katastrofy budowlanej.

Na początku 2007 r. z inicjatywy Burmistrza Dariusza Szymta zostało zorganizowane spotkanie z Komornikiem Sądowym w celu omówienia przebiegu postępowania egzekucyjnego oraz możliwości doprowadzenia do skutecznej licytacji nieruchomości.

W kwietniu 2007 r. Burmistrz skierował pismo do Prezesa Sądu Rejonowego w Poznaniu z prośbą o spowodowanie przyspieszenia czynności związanych z procedurą egzekucyjną.

W odpowiedzi na ww. pismo Wiceprezes Sądu Rejonowego w Poznaniu poinformował, że objął sprawę stałym nadzorem administracyjnym z obowiązkiem składania sprawozdań na temat jej biegu.

Pracownicy Urzędu Miasta regularnie kontaktowali się z biurem komornika w celu uzyskania informacji o stanie sprawy. Efektem opisanych zabiegów jest wyznaczenie licytacji ww. nieruchomości.

Licytację prowadzi Komornik Sądowy przy Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Piotr Winter, siedziba kancelarii Poznań ul. Wiśniowa 12. Tel. 8 320 100.

Licytacja odbędzie się w dniu 9 maja 2008r. o godz. 9.00 w sali nr 101 Sadu Rejonowego Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu ul. Młyńska 1A.

Będzie to I Licytacja nieruchomości oznaczona jako: nieruchomość gruntowa zabudowana – działka nr 3828/1 o pow. 2916 m² (w ewidencji gruntów nr 19) położona w Luboniu, ul. Zielona 46.

Nieruchomość zabudowana jest budynkiem warsztatowo-magazynowym w stanie surowym otwartym. Dla ww. nieruchomości Sąd Rejonowy w Poznaniu wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę nr KW PO2P/00046370/9.

Nieruchomość oszacowana jest na 882 090,00 zł. Cena wywołania wynosi 661.567,50 zł.

Przystępujący do licytacji zobowiązany jest złożyć Komornikowi rękojmiej w wysokości 88.209 zł. Rękojmia powinna być złożona w gotówce przed rozpoczęciem licytacji bądź poprzez wpłacenie jej na konto komornika.

WPD

BURMISTRZ MIASTA LUBOŃ

ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Luboniu

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. nr 89, poz. 826, z późn. zm.).

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły;

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego;

3) akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia;

4) dyplom ukończenia studiów wyższych, studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

5) ocenę pracy, o której mowa w par. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. nr 89, poz. 826, z późn. zm.);

6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

7) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karata Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;

8) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;

9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy

z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 14, poz. 114 z późn. zm.);

10) oświadczenie, że kandydat złożył oświadczenie lustracyjne lub informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego – zgodnie z ustawą z dnia 18 października 2006r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2007 r. nr 63, poz. 425 z późn. zm.) – dotyczy to osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.;

11) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

3. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane; w przypadku składania kserokopii dokumentów winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem. Zaświadczenie lekarskie winno być sporządzone przez lekarza uprawnionego do jego wystawienia, na druku zgodnym z wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.Nr 69, poz.332 ze zm.).

4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i z nr telefonu kontaktowego oraz dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Luboniu, w terminie do dnia 15 maja 2008r. w kancelarii Urzędu Miasta lub na adres (decyduje data wpływu do urzędu):

Urząd Miasta Luboń
Plac E. Bojanowskiego 2,
62-030 Luboń

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Luboń.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Burmistrz Miasta
Dariusz Szymt

Zarządzenie nr 13/2008 Burmistrza Miasta Luboń

z dnia 6 marca 2008 r.

w sprawie: wyboru ofert przyjętych do realizacji w ramach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na terenie Miasta Luboń

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuję do realizacji w roku 2008 w ramach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oferty złożone przez organizacje poza-

rządowe zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Luboń.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia nr 13/2008

Nazwa zadania i kwota dotacji, Nazwa organizacji i zadanie	Dotacja Miasta	Razem
1) Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób Kwota – 12.000,00 zł		12.000 zł
Stowarzyszenie Ludzi Dobrej Woli Przygotowanie i wydawanie min. 40 obiadów dziennie dla osób wskazanych przez MOPS i organizacje charytatywne	12.000,00 zł	
2) Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych Kwota – 23.000,00 zł		23.000,00 zł
Stowarzyszenie Pomocy Osobom Niepełnosprawnym Wspólna Droga Zorganizowanie dla osób niepełnosprawnych z terenu miasta Luboń zajęć rehabilitacyjno-terapeutycznych	23.000,00 zł	
3) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych Kwota – 8.000,00 zł		8.000,00 zł
Stowarzyszenie „Forum Lubońskie” Międzygminne warsztaty dziennikarskie dla dzieci i młodzieży, pod nazwą „Akademia Młodych Dziennikarzy”	2.300,00 zł	
Stowarzyszenie Solidarni w Prawdzie i Miłosierdziu „Dzień Seniora” i konkurs „Miłość Życia”	1.400,00 zł	
PZW Koło Luboniana „Puchar Zarządu Koła”, „Dzień Dziecka”, „Puchar Warty”, „Puchar Jesieni”	2.700,00 zł	
TMML „Święto Pieśni – Jesień 2008”	1.600,00 zł	
4) Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży Kwota – 32.100,00 zł		28.713,00
TMML Zorganizowanie VII Lubońskiego Rajdu Rowerowo-Pieszego „Śladami Historii” Zorganizowanie „V Lubońskiej Wycieczki Historycznej” Zorganizowanie „VI Lubońskiej Wycieczki Historycznej”	8.098,00 zł	
ZHP Zorganizowanie jednodniowej imprezy turystyczno-krajoznawczej dla dzieci i młodzieży, oraz seniorów harcerzy z terenu miasta Luboń	1.000,00 zł	
ZHP Zorganizowanie jednodniowej imprezy turystycznej o tematyce krajoznawczej dla dzieci i młodzieży zorganizowanej i niezorganizowanej miasta Luboń – rozpoczęcie roku harcerskiego 2008/2009	1.000,00 zł	
PTTK Impreza turystyczna o tematyce patriotycznej dla dzieci i młodzieży – „Rajd szlakami Powstania Wielkopolskiego”	1.860,00 zł	

Nazwa zadania i kwota dotacji, Nazwa organizacji i zadanie	Dotacja Miasta	Razem
<i>PTTK</i> „Rajd szlakiem Cyryla Ratajskiego”	1.950,00 zł	
<i>PTTK</i> „Rajd Przyrodniczy – Cztery Pory Roku” – rajd po Parku Krajobrazowym „Górska Rzeką Wełna – Jesień u Wilków”	1.895,00 zł	
<i>PTTK</i> „Rajd Przyrodniczy – Cztery Pory Roku” – „Nadwarciański Park Krajobrazowy”	1.500,00 zł	
<i>PTTK</i> „Dzień Dziecka w Wielkopolskim Parku Krajobrazowym”	1.770,00 zł	
<i>PTTK</i> Impreza turystyczna o tematyce historycznej dla dzieci i młodzieży – „Szlakiem Mazurka Dąbrowskiego”	2.000,00 zł	
<i>PTTK</i> „Rajd Przyrodniczy – Cztery Pory Roku” – „Poznajemy Góry Wielkopolski – Dziewicza Góra – Puszcza Zielonka”	880,00 zł	
<i>PTTK</i> „Rajd Cztery Pory Roku” – „Wiosna na Ślęży”	1.000,00 zł	
<i>PTTK</i> Rajd pieszy o tematyce przyrodniczej dla dzieci i młodzieży „XIV Wielkopolski Rajd Złota Jesień w WPN” – Zdrowotne i rekreacyjne znaczenie Wielkopolskiego Parku Narodowego	2.475,00 zł	
<i>Stowarzyszenie Społeczny Fundusz Ludzi Dobrej Woli</i> Półkolonie dla dzieci z rodzin najuboższych	2.000,00 zł	
<i>Solidarni w Prawdzie i Miłosierdziu</i> Zorganizowanie wycieczki autokarowej o tematyce krajoznawczo-regionalnej dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Luboń	1.285,00 zł	
5) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji Kwota – 6.900,00 zł		6.900,00 zł
<i>Stowarzyszenie Forum Lubońskie</i> Konkurs fotograficzny „Luboń w obiektywie”	1.400,00 zł	
<i>Stowarzyszenie Solidarni w Prawdzie i Miłosierdziu</i> Wieczór wigilijny dla dzieci szkół podstawowych z miasta Luboń	3.170,00 zł	
<i>TMML</i> wystawa pt. „Orły Polskie”	330,00 zł	
<i>TMML</i> wystawy: „Fabryka Chemiczna w Luboniu – modernistyczna architektura Hansa Poeziga”, „Historia Lubońskiego „Sokoła” – cz.II”, „Zapomniani Luboński Bohater Józef Wawrzyniak” lub „Wrzesień 1939 – Polski Pilot Włodzimierz Gedymin”	2 000,00 zł	
6) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu Kwota – 130.000,00 zł		130.000,00 zł
<i>Luboński Klub Tenisa Stołowego</i> „Amatorska Liga Tenisa Stołowego”	2.700,00 zł	
<i>Luboński Klub Tenisa Stołowego</i> „Organizowanie szkolenia dzieci i młodzieży w okresie roku szkolnego oraz podczas zimowej i letniej przerwy wakacyjnej”	3.900,00 zł	
<i>Luboński F.C.</i> Prrowadzenie dla dzieci i młodzieży całorocznego szkolenia sportowego (do wieku juniora włącznie) z udziałem w rozgrywkach sportowych: a/ z wykorzystaniem obiektu sportowego przy ul.Rzecznej, b/ z wykorzystaniem przyszkolnych obiektów sportowych	52.000,00 zł	

Załącznik do zarządzenia nr 13/2008 – cd.

Nazwa zadania i kwota dotacji, Nazwa organizacji i zadanie	Dotacja Miasta	Razem
<i>UKS Jedynka</i> Prowadzenie dla dzieci do lat 12 całorocznego szkolenia sportowego (piłka nożna) z wykorzystaniem boiska sportowego przy SP nr 1 w Luboniu	18.000,00 zł	
<i>SZS</i> Organizacja oraz udział dzieci i młodzieży w szkolnych igrzyskach sportowych w terminach wynikających z kalendarza imprez SZS na rok 2008	25.000,00 zł	
<i>TMS Stella</i> Prowadzenie dla dzieci i młodzieży całorocznego szkolenia sportowego (do wieku juniora włącznie) z udziałem w rozgrywkach sportowych z wykorzystaniem przyszkolnych obiektów sportowych	26.000,00 zł	
<i>Klub Sportów i Sztuk Walki Cyklon</i> Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	2.400,00 zł	
7) Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami Kwota – 3.000,00 zł		3.000,00 zł
<i>Stowarzyszenie Luboń bez Granic</i> Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami	3.000,00 zł	
8) Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej Kwota – 10.000,00 zł		10.000,00 zł
<i>Stowarzyszenie Forum Lubońskie</i> Wydanie książki pt. „200 lat oświaty w Luboniu”	10.000,00 zł	
10) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego Kwota – 2.000,00 zł		1.500,00 zł
<i>PZW Koło Lubonianka</i> Sprzątanie brzegów Warty oraz Starorzeczka Warty w Luboniu	1.500,00 zł	

UWAGA właściciele nieruchomości

KONTROLE STRAŻY MIEJSKIEJ

Pośród wielu, wymienionych w niżej cytowanej ustawie, zadań powołanej przez Radę Miasta Lubonia Straży Miejskiej wymienione są: ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych oraz czuwanie nad porządkiem.

Zadania właścicieli nieruchomości i stowarzyszeń służb w zakresie utrzymania czystości i porządku zostały bliżej określone w akcie prawa miejscowego jakim jest Regulamin utrzymania czystości i porządku

na terenie Miasta Luboń, zaś nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z Regulaminu zobowiązany jest sprawować Burmistrz Miasta Luboń poprzez działania funkcjonariuszy Straży Miejskiej oraz uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Luboń. Zapis tej treści zamieszczono w § 23 tego dokumentu.

Możliwości oddziaływania na zachowania właścicieli, mieszkańców i przybyszów zostały określone w cytowanym niżej Roz-

porządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2003 roku oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24 listopada 2003 roku w sprawie wysokości grzywien nakładanych w drodze mandatów karnych za wybrane rodzaje wykroczeń.

Mając na uwadze dalece niezadowalającą sytuację w zakresie utrzymania czystości i porządku w mieście, zobowiązałem Straż Miejską do podjęcia systematycznych i energicznych działań zmierzających do:

- wyegzekwowania od właścicieli nieruchomości podłączenia ich do sieci kanalizacji sanitarnej w określonym w Regulaminie terminie 12 m-cy od czasu przekazania ich do eksploatacji,

- wyegzekwowania od właścicieli nieruchomości obowiązku wyposażenia ich w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych o objętości wynikającej z § 5 Regulaminu,

- bieżącego egzekwowania od właścicieli nieruchomości obowiązków wynikających z § 3 i § 4 Regulaminu, a w szczególności zbierania powstałych na terenach nieruchomości odpadów komunalnych oraz uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości,

- wyegzekwowania i bieżącej kontroli u właścicieli nieruchomości obowiązku zawarcia umów z podmiotem uprawnionym do odbioru odpadów stałych i podmiotem uprawnionym do odbioru nieczystości płynnych w miejscach gdzie brak jest kanalizacji sanitarnej, przy czym umowy te muszą obejmować wszystkich mieszkańców nieruchomości zgodnie ze stanem faktycznym,

- bieżącej kontroli dowodów płacenia przez właścicieli nieruchomości za usługi wywozu odpadów stałych oraz nieczystości ciekłych, w ilościach wynikających z ilości mieszkańców i norm zużycia wody.

Wymienione wyżej działania mają być realizowane w sposób planowy, systematyczny, uwzględniający rekontrole przeprowadzane w stałych odstępach czasu do mo-

mentu osiągnięcia założonego celu. Plan kontroli należy opracować mając na względzie fakt, że właścicieli nieruchomości jest w Mieście Luboniu około 7680, zaś ilość nieruchomości wymagających systematycznej kontroli szacuje się: w zakresie wywozu nieczystości ciekłych – około 4500, w tym około 1500 w zakresie realizacji obowiązku podłączenia do kanalizacji sanitarnej, w zakresie wyposażenia w urządzenia służące do zbierania odpadów – około 1000, w zakresie zawarcia umów – około 2500, w zakresie bieżącej kontroli płacenia, w szczególności za wywóz nieczystości ciekłych – około 3000. Mając na względzie fakt, że w znacznej części nieruchomości różne kontrole będą się pokrywały, można przyjąć, że kontroli wymaga około 6500 nieruchomości.

Mając na względzie fakt, że Strażnicy prócz kontroli mają do wykonania także inne obowiązki, przyjmuje się, że możliwym jest skontrolowanie przez nich w ciągu jednego dnia, we wszystkich rewirach 25 nieruchomości. Stąd statystycznie każda nieruchomość winna podlegać kontroli jeden raz w ciągu roku. W celu wyegzekwowania realizacji przez właścicieli ich obowiązków związanych z utrzymaniem czystości, konieczne są rekontrole przeprowadzane systematycznie w cyklach miesięcznych, aż do osiągnięcia zamierzonego skutku. W początkowym okresie duża ich ilość może spowodować wydłużenie wymienionego wyżej rocznego cyklu kontroli.

Do Burmistrza co miesiąc trafi raport zawierający informacje o ilości i miejscu prowadzenia kontroli, jej rodzaju, ilości upomnień i kar; ilości spraw skierowanych do sądu. Raport będzie również zawierał informacje na temat przygotowanej dla Burmistrza dokumentacji umożliwiającej wydanie stosownych decyzji administracyjnych, wreszcie o osiągniętych rezultatach w postaci zawartych umów i podłączeń.

Burmistrz Miasta Luboń
Dariusz Szymt



BIURO MAJĄTKU KOMUNALNEGO

Inwestycje komunalne – luty 2008 r.

1. Hala Widowiskowo-Sportowa:

■ P.B., „PAECH” HENRYK PAECH, MIROSŁAW PAECH, MARZENA DAŃCZAK SPÓŁKA JAWNA z Międzychodu kontynuuje realizację robót wykończeniowych w Hali Widowiskowo-Sportowej przy Gimnazjum Nr 2.

■ Firma ALL STARS Jacek M. Stachowski z Zakrzewa zakończyła zabudowę stolarki i ślusarki okienno-drzwiowej.

2. Modernizacja nawierzchni ulic i chodników:

■ Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TOR-BRUK” Sp. z o.o. z Poznania kontynuuje roboty modernizacyjne nawierzchni

ni pasa drogowego ulicy Matejki i Konopnickiej.

3. Budowa mieszkań społecznych i komunalnych:

■ Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe „Domek” Sp. z o.o. z Ostrowa Wlkp. Przyąpiło do budowy wielorodzinnych budynków mieszkalnych przy ul. Źródlanej.

Inwestycje komunalne – marzec 2008 r.

1. Hala Widowiskowo Sportowa:

■ P.B., „PAECH” HENRYK PAECH, MIROSŁAW PAECH, MARZENA DAŃCZAK SPÓŁKA JAWNA z Międzychodu kontynuuje realizację robót wykończeniowych w Hali Widowiskowo-Sportowej przy Gimnazjum Nr 2.

2. Modernizacja nawierzchni ulic i chodników:

■ Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TOR-BRUK” Sp. z o.o. z Poznania kontynuuje roboty modernizacyjne nawierzchni

ni pasa drogowego ulicy Matejki i Konopnickiej.

■ Rozpoczęto drugi etap prac modernizacyjnych skrzyżowania ulic Kościuszki-Poniatowskiego-Unijna. Roboty realizuje Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TOR-BRUK” Sp. z o.o. z Poznania.

3. Budowa mieszkań społecznych i komunalnych:

■ Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe „Domek” Sp. z o.o. z Ostrowa Wlkp. kontynuuje do budowę wielorodzin-

nych budynków mieszkalnych przy ul. Źródlanej.

4. Budowa kanalizacji sanitarnych:

■ Ogłoszono przetarg na budowę kanalizacji sanitarnej w ulicy Fabrycznej, Targowej i Siostry Faustyny, w odcinku ulicy Żeromskiego i Kopernika oraz ulicy Dworcowej (odcinek do ul. Ogrodowej). Składanie ofert do 23 kwietnia 2008r. Planowany okres realizacji inwestycji od czerwca br. do lutego 2010r.

Leszek Michalik



WYDZIAŁ SPRAW KOMUNALNYCH

P R Z E T A R G

Dnia 11 kwietnia 2008 r. w wyniku ogłoszonego przetargu na równanie i wałowanie dróg gruntowych na terenie miasta Luboń w roku 2008 dokonano wyboru wykonawcy. Zamówienie wykona Przedsiębiorstwo Usługowo Handlowe CYNK s.c. Edward Cynka i wspólnicy Sosnowiec 4, 63-100 Śrem.

Firma przedstawiła najkorzystniejszą ofertę cenową w wysokości 247.391,75 zł.

W miesiącu marcu rozstrzygnięto przetarg nieograniczony na zmiatanie mechaniczne ulic miasta Luboń. Zmiatanie obejmuje:

– zmiatanie pozimowe, całość ulic utwardzonych,

– zmiatanie jednorazowe w miesiącu maju i listopadzie, całość ulic utwardzonych,

– zmiatanie letnie wyznaczonych ulic utwardzonych dwukrotnie i jednokrotnie w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień i październik.

Zamówienie będzie wykonywać firma „BAT-POL” Rafał Siejek Os. Batorego 8/6 Poznań.

Wartość całości zamówienia 286.276,20 zł

Leszek Jurga



OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA

Kronika Ochotniczej Straży Pożarnej

W lutym 2008 r. jednostka nasza odnotowała 26 interwencji. Było to 14 pożarów, 11 miejscowych zagrożeń oraz 1 fałszywy alarm. Interwencje miały miejsce w Poznaniu, Luboniu, Komornikach, Mosinie, Puszczykowie, Chomęcicach, Wirach i Łęczycy.

Do najważniejszych interwencji zaliczyć należy:

- 13 luty 2008 r., Wiry – wypadek drogowy, jedna osoba została odwieziona do szpitala; na miejscu zdarzenia obecna była policja, wydział ruchu drogowego, lotnicze pogotowie ratunkowe.

- 13 luty 2008 r., Luboń – wypadek drogowy, w którym udział wzięły dwa samochody osobowe. Trzy osoby zostały przewiezione do szpitala, w tym jedenastoletnie dziecko; na miejscu obecna była policja, straż miejska, pogotowie ratunkowe, pomoc drogowa.

- 17 luty 2008 r., Poznań – pożar lakierni w Volkswagen – Antoninek; w akcji udział brały jednostki JRG 2, JRG 3, JRG1, JRG 4, JRG 7, straż lotniska Krzesiny, OSP Swarzędz; na miejscu obecny był z-ca komendanta miejskiego PSP a także karetka pogotowia ratunkowego MSWiA.

- 20 luty 2008 r., Poznań – na ul. Wypokpy podczas robót ziemnych znaleziono niewypał z czasów wojennych; teren zabezpieczono wspólnie z policją.

- 27 luty 2008 r., Komorniki – wypadek drogowy, dwie osoby zostały przewiezione do szpitala; na miejscu zdarzenia obecna była policja oraz karetka pogotowia.

- 27 luty 2008 r., Puszczykowo – miało miejsce zderzenie samochodu osobowego oraz pociągu relacji Poznań–Rawicz; dwie osoby zostały przewiezione do szpitala; W akcji ratowniczej udział wzięły jednostka JRG 6 oraz OSP Mosina; na miejscu obecna była policja, drogówka, pogotowie ratunkowe, straż ochrony kolei.

- 28 luty 2008r., Wiry – wypadek samochodowy, dwie osoby zostały przewiezione do szpitala; na miejscu akcji obecna była policja z Komornik, drogówka, karetka pogotowia, lotnicze pogotowie ratownicze.

*Sekretarz OSP w Luboniu
Roman Sobociński*



URZĄD STANU CYWILNEGO

MAŁŻEŃSTWA ZAWARTE W LUBONIU W LUTYM I MARCU 2008 R.

Jeronika Król i Tomasz Mączyński dn.04.02.2008
Justyna Matuszewska i Przemysław Strachowski
dn.01.03.2008
Karolina Wolnowska i Wojciech Ławniczak
dn.07.03.2008
Anna Rembacz i Damian Bystrzycki dn.14.03.2008

ZGONY W LUBONIU W LUTYM I MARCU 2008 R.

Ireneusz Mania, ur.1935, zm.31.01.2008
Stefan Troszczyński, ur.1926, zm.08.02.2008
Wanda Melinger, ur.1922, zm.13.02.2008
Tadeusz Orchowicz, ur.1927, zm.12.02.2008
Zofia Bogucka, ur.1954, zm.15.02.2008

Kazimierz Nowicki, ur.1939, zm.19.02.2008
Zdzisław Owczarczak, ur.1948, zm.19.02.2008
Małgorzata Śliwa, ur.1956, zm.20.02.2008
Marian Augustyniak, ur.1950, zm.27.02.2008
Tadeusz Wójcik, ur.1955, zm.29.02.2008
Zbigniew Klupeżyński, ur.1946, zm.2008.03.11
Florian Bocer, ur.1940, zm.13.03.2008
Irena Sutkowska, ur.1928, zm.16.03.2008
Walentyna Rogacka, ur.1917, zm.22.03.2008
Mikołaj Żuk, ur.1920, zm.25.03.2008
Marianna Jankowska, ur.1914, zm.25.03.2008
Marian Ratajczak, ur.1948, zm.27.03.2008
Jan Chmiel, ur.1929, zm.28.03.2008
Zofia Wasiak, ur.1911, zm.29.03.2008
Wiktoria Dwornik, ur.1906, zm.29.03.2008

*Z-ca Kierownika USC
Cezary Biderman*



Konkursowe zmagania

Na początku Wielkiego Postu w Szkole Podstawowej nr 1, dla klas IV–VI, został ogłoszony konkurs plastyczny na ilustrację, do dowolnie wybranej, stacji Drogi Krzyżowej. Prace, w formacie A4, należało oddać do 29 lutego 2008r..

Konkurs cieszył się dużym zainteresowaniem uczniów, katecheci otrzymali ponad 60 ilustracji,

wykonanych różnymi technikami plastycznymi, przeważały wykonane kredkami i farbami.

Wyniki zmagañ konkursowych zostały ogłoszone 7 marca 2008 r. Spośród wszystkich autorów prac nagrodzono 14. Nagrody, sfinansowane przez Radę Rodziców, przyznano w trzech kategoriach wiekowych.

W kategorii uczniów klas IV:

Miejsce I Karolina Paszek IVa

Miejsce II Dawid Baraniak IVa

Miejsce III Joanna Celler IVa

W kategorii uczniów klas V:

Miejsce I Dominika Stolpe Vc

Grzegorz Kowalczyk Vd

Miejsce II Maria Urbańska Va

Joanna Małecka Vc

Miejsce III Weronika Graduszevska Vd

Maciej Jakubowski Vd

W kategorii uczniów klas VI:

Miejsce I Jarosław Hnat VIa

Miejsce II Katarzyna Grońska VIc

Maciej Reszela VIb

Miejsce III Maksymilian Przedwojski VIa

Joanna Kawa VIa



Edyta Nowaczyk

Krwiodawstwo w przedszkolu

Długo oczekiwany Gość odwiedził 14 kwietnia 2008 roku lubońskich przedszkolaków. Spotkanie z Zarządem Klubu Honorowych Dawców Krwi pod przewodnictwem Jerzego Zielińskiego w przedszkolu „Weseli Sportowcy” miało podwójny cel. Po pierwsze dzieciom zostały przekazane upominki z okazji



Świąt Wielkanocnych, a następnie przedstawiciele Zarządu Rejonowego PCK w Poznaniu Pani Justyna Kowalska-Zych i Monika Szewczyk zademonstrowały maluchom jak skutecznie udzielać pierwszej pomocy. Prezentacja przedstawiona przez wolontariuszy jest elementem programu „Klub Wiewiórki – Super Wiewiórka, Przyjaciółka On i Kuby” zainicjowanego przez Polski Czerwony Krzyż w 2003 roku. Najważniejszym celem tego programu jest wykształcenie umiejętności bezpiecznego zachowania się dzieci w różnych sytuacjach. Działalność Klubu Wiewiórki zmierza do wykreowania takich postaw u dzieci, aby ich świadoma działalność zmierzała do dbania o własne zdrowie i sprawność fizyczną, aby były czujne wobec zagrożenia dla zdrowia fizycznego i psychicznego.

Przedszkolaki w podziękowaniu za wspaniałe prezenty i ciekawą prezentację zaśpiewały piosenkę „Na marchewki urodziny”, a grupa starszaków wykonała polskie tańce ludowe – krakowiaka i kujawiaka.

„Pitagoras z Wielkopolski”

Dnia 14 marca 2008 r. odbył się Konkurs Województwa Wielkopolskiego o Tytuł „Pitagoras Wielkopolski 2008”

Stu pięćdziesięciu uczniów ze szkół w Luboniu, Mosinie, Puszczykowie, Swarzędzu, Śremie, Wrzesznie, Nowym Tomyślu i Poznaniu zjechało na Wydział Matematyki i Informatyki UAM. Od roku 1994 na Wydziale działa Międzyszkolne Koło Matematyczne dla uczniów szkół średnich województwa Wielkopolskiego.

Idea wojewódzkiego konkursu matematycznego „Pitagorejczycy” narodziła się w Gimnazjum nr 1 w Luboniu. Jest to pierwszy tego typu konkurs organizowany na poziomie wojewódzkim.

Misją szkoły, jak podkreśla Dyrektor Anita Pluśńska Mieloch, jest uczyć każdego zgodnie z jego potrzebami i możliwościami, a udział w konkursie

matematycznym ma być motywacją do większej pracy i dalszego rozwoju przyszłych matematyków.

Regulamin konkursu przygotowały nauczycielki z Gimnazjum nr 1 – Karolina Wilczyńska – Kąkol oraz Katarzyna Mazurek.

Sponsorem konkursu był Urząd Miasta Luboń i BZ WBK, który ufundował nagrodę główną oraz nagrody za zajęcie drugiego i trzeciego miejsca.

Wyróżnienia:

Filip Piechowiak Gimnazjum 44 w Poznaniu

Michał Ślusarczyk Społeczne Gimnazjum nr 1 w Poznaniu

Krzysztof Choma Gimnazjum nr1 w Śremie

Maciej Przygocki Gimnazjum w Koziegłowach

Mateusz Jankowiak Gimnazjum nr1 w Luboniu

Maria Taciak Społeczne Gimnazjum nr 1 w Poznaniu

III miejsca:

Jakub Kozłowski i Gimnazjum nr1 we Wrzesznie

Nina Wojewodzic Gimnazjum nr1 w Nekli

Jakub Szymczak Gimnazjum nr1 w Nekli

– otrzymali karty kredytowe, flash memory, plecaki oraz puchary.

II miejsca:

Paweł Rothe Gimnazjum nr1 w Luboniu

Hanna Nowak Gimnazjum nr1 we Wrzesznie

– nagrodzeni zostali kartami kredytowymi, pucharami, pendriwami, plecakami,

I miejsce:

Małgorzata Rzepka Gimnazjum w Dopiewie – otrzymała tytuł *Wielkopolskiego Pitagorsa roku 2009* oraz puchar od burmistrza Miasta Luboń, nagrodę główną – laptopa ufundowanego przez BZ WBK.



V Jubileuszowy Konkurs Fotograficzny

Osobliwości przyrodnicze w fotografii

FINAŁ KONKURSU

W Bibliotece Miejskiej w „Galerii na Regale” odbył się finał V edycji szkolnego konkursu fotograficznego „Osobliwości przyrodnicze w fotografii” ogłoszonego przez Komisję Ochrony Przyrody Oddziału PTTK im. Cyryla Ratajskiego w Luboniu. Patronat Honorowy nad V jubileuszową edycją konkursu objęli: Starosta Poznański Jan Grabkowski i Burmistrz M. Luboń Dariusz Szmyt. Konkurs ma na celu popularyzację wiedzy o przy-



rodzie ojczystej, dostrzeganie piękna krajobrazu przyrodniczego, umiejętności obserwacji przyrody, wędrówek po kraju, właściwej ochrony środowiska naturalnego i doskonalenie własnego warsztatu fotograficznego. Jest on ogłoszony dla młodzieży szkolnej (szkoły podstawowe, gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne). Na konkurs wpłynęło 418 prac (8 albumów) od 59 uczniów ze szkół z następujących miejscowości regionu poznańskiego: Chomęcice, Iwno, Komorniki, Kostrzyn Wielkopolski, Luboń, Mosina, Poznań, Puszczykowo, Swarzędz, Suchy Las, Szreniawa, Złotniki. Jury konkursu w składzie: Cezary Biderman – pracow-

III wyróżnienie za cykl zdjęć „Drzewa” – Angeła Śleba – uczennica klasy szóstej Szkoły Podstawowej w Suchym Lesie.

IV wyróżnienie za cykl zdjęć „Uroki bieszczadzkich szlaków” i „Uroki Wołosatki” – Zuzanna Nowaczyk – uczennica klasy trzeciej Gimnazjum Nr 1 w Luboniu.

V wyróżnienie za zdjęcie „Stare drzewo” – Paulina Adamska – uczennica klasy pierwszej Gimnazjum Nr 2 w Luboniu.

VI wyróżnienie za zdjęcie „Zachód słońca nad wodą” – Weronika Araszkiewicz – uczennica klasy drugiej Gimnazjum Nr 1 w Luboniu.



nik Urzędu Miasta, Paweł Nowaczyk – nauczyciel plastyki w SP 3, Wojciech Idzikowski – fotograf, Piotr Kusy – fotograf amator, Maria Błaszczak – sekretarz Komisji i Jan Błaszczak – Przewodniczący Komisji, oceniło nadesłane fotografie i albumy i przyznało nagrody i wyróżnienia.

VII wyróżnienie za zdjęcie „Stok w górach” – Wiktoria Pakuła – uczennica klasy drugiej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Luboniu.

VIII wyróżnienie za cykl zdjęć „Jesienne cuda” – Zuzanna Kaczmarek – uczennica klasy drugiej Szkoły Podstawowej w Komornikach.

Kategoria: fotografie

I nagroda za cykl zdjęć „Złączone drzewa” – Filip Halamus, uczeń klasy pierwszej Gimnazjum nr 2 w Luboniu

II nagroda za zdjęcie „Odbicie lustrzane – krajobraz nad Wartą” – Julia Szuman – uczennica klasy pierwszej Gimnazjum Nr 1 w Luboniu

III nagroda za zdjęcia „Grzyby” – Anna Menes – uczennica klasy trzeciej Gimnazjum Nr 1 w Luboniu.

Wyróżnienia:

I wyróżnienie za całokształt nadesłanych zdjęć – Julia Szuman – uczennica klasy pierwszej Gimnazjum Nr 1 w Luboniu.

II wyróżnienie za zdjęcia „Drzewa” – Anna Menes – uczennica klasy trzeciej Gimnazjum Nr 1 w Luboniu.

Kategoria: albumy

I nagroda – Katarzyna Wicher, uczennica klasy czwartej Szkoły Podstawowej w Kostrzynie Wlkp.

II nagroda – Łucja Suchorska, uczennica klasy szóstej Szkoły Podstawowej w Kostrzynie Wlkp.

III nagroda – Marcjanna Kubiak, uczennica klasy szóstej Szkoły Podstawowej w Kostrzynie Wlkp.

IV nagroda – Alicja Kaznowska, uczennica klasy szóstej Szkoły Podstawowej w Kostrzynie Wlkp.

IV nagroda – Magdalena Kaznowska, uczennica klasy czwartej Szkoły Podstawowej w Kostrzynie Wlkp.

V nagroda – Adam Koberstein, uczeń klasy pierwszej gimnazjum z Zespołu Szkół w Iwnie

Wyróżnienia:

I. Weronika Schmarling – uczennica klasy trzeciej gimnazjum z Zespołu Szkół w Iwnie

W sobotę 29 marca 2008 r. na uroczystość wręczenia nagród i wernisaż prac konkursowych przybyli: Członek Zarządu Powiatu Poznańskiego Janusz Napierała, Burmistrz Lubonia Dariusz Szmyt, wiceprzewodnicząca Rady Miasta Wanda Suleja-Kot, radni powiatowi: Irena Skrzypczak i Zbigniew Jankowski, Joanna Michalska z Wydziału Promocji, Kultury i Współpracy z Zagranicą powiatu poznańskiego, Prezes Oddziału PTTK im. Cyryla Ratajskiego w Luboniu Eugeniusz Kowalski, młodzież szkolna z nauczycielami i opiekunami, członkowie i sympatycy PTTK oraz liczni mieszkańcy.

Nagrody książkowe i drobne upominki ufundowali: Starostwo Powiatowe w Poznaniu, Urząd Miasta w Luboniu, Dyrektor Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu i luboński Oddział PTTK. Pamiątkowe dyplomy i nagrody laureatom konkursu wręczyli Janusz Napierała i Dariusz Szmyt.

Uroczystość uświetnił koncert dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 1 w Luboniu przygotowany przez nauczycielkę panią Beatę Dudzińską. Joanna Dudzińska wykonała na skrzypcach utwór Doroty Obijalskiej pt.: „*Nie ma jak u mamy*”, Karolina Mizeraczyk melodię opracowaną według utworu pt.: „*Dla Elizy*” oraz melodię Scot’a Joplina. Maria Urbańska na flecie podłużnym zagrała melodię pt.: „*Och Zuzanno*”, a Damian Strojny na keyboardzie melodię amerykańską. Maks Przedwojski wykonał na pianinie utwór Ludwika van Beethovena „*Dla Elizy*” a Adam Peterek zagrał na saksofonie

etiudę i na fletolecie utwór pt.: „*Modlitwa*”. Na zakończenie koncertu, który prowadziła Joanna Ambroży, Izabela Borowicz wykonała utwór Burgmüllera pt.: „*Konna przejażdżka szlachcianki*” oraz „*Walc*” Edwarda Griega.

Konkurs cieszył się dużym zainteresowaniem. W większości nadesłanych prac trafnie uchwycono osobliwości różnych obiektów przyrodniczych zgodnie z formułą konkursu: dziwne i niepowtarzalne formy drzew, krzewów, skał i kamieni. Należy podkreślić, że uczniowie wykazali się umiejętnością wnikliwego spojrzenia na otaczającą nas przyrodę. Poziom artystyczny wielu prac był bardzo wysoki.

Komisja Ochrony Przyrody zaprasza młodzież szkolną do wzięcia udziału w następnych edycjach konkursu. Termin nadsyłania prac na tegoroczną VI edycję upływa 30 listopada br.

Wystawę fotografii można oglądać w Bibliotece Miejskiej w Luboniu w godzinach jej otwarcia a w terminie późniejszym w holu Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Maria i Jan Błaszczakowie

Na fotografii Laureaci konkursu wraz z Członkiem Zarządu Januszem Napierałą, Burmistrzem Dariuszem Szmytem, radnymi powiatowymi Ireną Skrzypczak i Zbigniewem Jankowskim, Prezesem O/PTTK Eugeniuszem Kowalskim, nauczycielami i opiekunami oraz organizatorami konkursu Janem i Marią Błaszczakami



SPORT

Lubońska Piłkarska Liga Halowa

W sobotę 15 marca 2008 r. w sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej nr 2 odbyła się ostatnia kolejka rozgrywek Lubońskiej Piłkarskiej Ligi Halowej. Jej pomysłodawcą i organizatorem jest Przemysław Grobelny. W tegorocznej, 9 już edycji wzięła udział rekordowa liczba ponad 200-stu zawodników, w tym jedna zawodniczka (19 drużyn w 2 ligach grało przez pół roku). Liga stała się największą amatorską imprezą nie tylko w naszym mieście! To istotna alternatywa spędzania przez młodzież (i nie tylko) wolnego czasu.

Na uroczystość wręczenia nagród zaproszeni zostali goście, na których przychylność i pomoc od wielu lat piłkarze-amatorzy mogą liczyć. Wła-



dze miasta reprezentował z-ca burmistrza Rafał Marek, obecna była także dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 Teresa Zygmantowska i specjalistka d/s promocji miasta Agnieszka Begier. Puchary zostały ufundowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Rozgrywki bowiem odbywają się w myśl idei: *Im bliżej sportu, tym dalej od uzależnień.*

Na początku zatańczyły dziewczęta z zespołu „Superstars” z Gimnazjum nr 2 przygotowane przez: Katarzynę Pilarską i Klaudię Lamch, a prowadzone przez Jolantę Pleśniewicz.

Następnie w podniosłej atmosferze burmistrz wręczył wszystkim drużynom puchary, a najlepszym także medale. Mistrzowski tytuł (już po raz czwarty!) przypadł teamowi Viara Gra. Końcowe wyniki wyglądają następująco:

I liga

1. Viara Gra
2. 4x4
3. Las Palmas
4. Zmarnowane Talenty
5. Condor Polska
6. Przyjaciele
7. Cyryla
8. KPH Luboń
9. Jokers
10. Ziomale

II liga

1. Mat-Roleks Stara Viara
2. KP 2001 Mosina
3. Grunwald
4. Enigmat
5. Los Blaniquegros
6. Gofry
7. FC Piccolo
8. Los Amigos
9. Świerczewo

Najlepszym piłkarzem I ligi został wybrany Artur Drela, natomiast bramkarzem Jakub Frąckowiak (oba z drużyny Viara Gra). W II lidze wyróżnienia przypadły Sławomirowi Świątkowi i Krzysztofowi Mańkowskemu, którzy reprezentowali barwy Mat-Roleksu Stara Viara.

Oprócz rozgrywek ligowych został rozegrany także Puchar Ligi (wzięło w nim udział najlepszych 16 zespołów z obu lig). Zdobywcą tego trofeum została również drużyna Viary Gra. Eki-

pie tej został dodatkowo przyznany Puchar Fair Play za wybitnie sportową postawę!

Jedyna uczestniczka rozgrywek Beata Zgoła (Ziomale) otrzymała tytuł Miss Ligi. Pani Beata nie ograniczyła się jedynie do statystowania na boisku, zdobyła nawet przepiękną bramkę strzelając ją najlepszemu bramkarzowi mistrzowskiej drużyny!

Uroczystość zakończyła się specjalnymi podziękowaniami organizatora dla przybyłych gości oraz dla Ewy Świerkiel-Szymańskiej (pełnomocnik burmistrza d/s rozwiązywania problemów alkoholowych). Przy dźwiękach „We are the champions” Przemysław Grobelny zaprosił wszystkich na rozgrywki 10-tej edycji LPLH, a także do tworzącej się ligi na nowym boisku ze sztuczną trawą. Emocji zatem z pewnością nie zabraknie...!

Przemysław Grobelny



Harmonogram dyżurów Radnych Rady Miasta Luboń

Od godz. 16.00 do 18.00

Data	Okręg I Urząd Miasta	Okręg II Biblioteka Miejska	Okręg III Gimnazjum nr 1	Okręg IV Ośrodek Kultury
05.05.2008 19.05.2008	Z. Ziółkowski W. Kaczmarek	A. Dworaczyk E. Rogowicz	J. Bielawski J. Paluszczak	A. Michalczyk W. Suleja-Kot
02.06.2008 16.06.2008	M. Nyckowiak E. Zapłata-Szwedziak	L. Białasik B. Jędrzejewski	P.P. Ruszkowski L. Kędra	A. Sobilo A. Sawicka-Baraniak
07.07.2008 21.07.2008	Ś. Krukowski P. Krzyżostaniak	A. Dworaczyk E. Rogowicz	M. Samulczyk J. Bielawski	M. Woźniak-Patej A. Michalczyk



ZAKOŃCZENIE PROJEKTU CAMELOT



Dnia 28 marca 2008 r. w Urzędzie Miasta w Luboniu odbyło się uroczyste zakończenie projektu *Camelot – nasze małe historie*. Z rąk pana Rafała Marka, z-cy burmistrza Lubonia, Centrum Innowacji Społecznej SIC! otrzymało kryształowy herb Miasta Luboń.

Projekt współpracy i wymiany międzypokoleniowej był realizowany przez Centrum Innowacji Społecznych Sic oraz Ośrodek Kultury w Luboniu. W projekcie uczestniczyli: przedstawiciele Urzędu Miasta Lubonia, członkowie Koła Emerytów, uczniowie z gimnazjum nr 1 i nr 2 oraz wolontariusze. Celem projektu było kształtowanie wzajemnego szacunku, rozumienia oraz współ-

nego uczenia się poprzez współpracę seniorów i młodzieży. W ramach projektu odbyło się 18 spotkań połączonych z projekcją filmów, prezentacją tradycji i zwyczajów między pokoleniami. Odbywały się też pokazy aktywności lokalnej społeczności takie jak: chóry amatorskie, grupy teatralne, koła zainteresowań z Ośrodka Kultury w Luboniu. Uczestniczyli obyli 5 wycieczek historycznych i krajoznawczych. Zwieńczeniem projektu było wydanie książki zawierającej opis przygód uczestników spotkań Camelot. Książka o tytule *Camelot – nasze małe historie* została wydana w nakładzie 1000 egzemplarzy

OKL



STAROSTWO POWIATOWE

Współpraca Starostwa oraz uczelni wyższych

Dnia 5 marca 2008r. w Starostwie Powiatowym podpisano porozumienie o wzajemnej współpracy w dziedzinie edukacji pomiędzy Powiatem Poznańskim a poznańskimi państwowymi uczelniami wyższymi. Porozumienie podpisane przez Starostę i Rektorów:

- Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
- Akademii Ekonomicznej w Poznaniu
- Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
- Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
- Akademii Rolniczej im. Augusta Cieszkowskiego w Poznaniu
- Politechniki Poznańskiej

ma na celu rozwijanie aspiracji edukacyjnej młodzieży, poszerzenie oferty i jakości nauczania.

W placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Poznański proponujemy młodzieży naukę w odnowionych budynkach, wyposażonych w nowoczesne pomoce naukowe, oraz nowe kierunki kształcenia np. mechatronika, florystyka i awionika (w projekcji technik obsługi naziemnej lotów).

Myślę, że ten fakt zainspiruje nie tylko młodzież, ale również i rodziców zainteresowanych jak najlepszą ścieżką edukacyjną swoich dzieci.

*Radna Powiatu Poznańskiego
Irena Skrzypczak*

Dyżury radnej powiatu poznańskiego Ireny Skrzypczak

pierwszy poniedziałek każdego miesiąca od 16.00 do 18.00

05.05.08 – Biblioteka Miejska
02.06.08 – Urząd Miasta Lubonia
07.07.08 – Ośrodek Kultury

01.09.08 – Gimnazjum nr 1
06.10.08 – Biblioteka Miejska

03.11.08 – Urząd Miasta Lubonia
01.12.08 – Ośrodek Kultury



RADA MIASTA

UCHWAŁA nr XVII/101/2008 RADY MIASTA LUBOŃ z dnia 28 lutego 2008r.

w sprawie wyznaczenia podmiotów, w których wykonywana będzie w 2008r. kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna.

Na podstawie art.56 § 1, w związku z art.2 pkt 9 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny wykonawczy (Dz.U. Nr 90 poz.557 z późn. zm.) oraz § 3 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 marca 2004r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz.U. Nr 56 poz.544) uchwala się, co następuje:

- § 1. Wyznacza się na 2008r. następujące podmioty, w których wykonywana będzie, kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna:
- 1) PUK Kom-Lub Sp. z o.o., Luboń ul. Niepodległości 11 – 80 osób/rok
 - 2) Ośrodek Kultury, Luboń ul. Jana III Sobieskiego 97 – 5 osób/rok
 - 3) Biblioteka Miejska, Luboń ul. Żabikowska 42 – 5 osób/rok
 - 4) Urząd Miasta Luboń, Luboń Pl. E.Bojanowskiego 2 – 10 osób/rok

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr XVII/101/2008 Rady Miasta Luboń z dnia 28 lutego 2008r.

w sprawie wyznaczenia podmiotów, w których wykonywana będzie w 2008r. kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna.

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 marca 2004r. w sprawie podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz.U. Nr 56 poz.544), zwane dalej rozporządzeniem, wydane na podstawie delegacji zawartej w art.58 § 4 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny wykonawczy (Dz.U. Nr 90 poz.557 z późn. zm.), zobowiązuje właściwe organy samorządu terytorialnego do wyznaczenia podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (§ 3 ust.1 rozporządzenia). Pod-

miotami są jednostki, dla których właściwy organ samorządu terytorialnego jest organem założycielskim. Podmioty obowiązane są do przyjęcia skazanych w celu wykonania nieodpłatnej, kontrolowanej pracy na cele społeczne oraz pracy społecznie użytecznej orzeczonej w zamian nieściągalnej grzywny (§ 1 ust.2 rozporządzenia). Prezes Sądu Rejonowego sporządza corocznie opinię dotyczącą potrzeb sądu w zakresie wykonywania pracy przez skazanych i przesyła ją właściwemu organowi samorządu terytorialnego (§ 2 ust.1 rozporządzenia). Opinia określa przewidywaną liczbę skazanych zobowiązanych do wykonywania pracy, niezbędną liczbę godzin w przeliczeniu na jednego skazanego oraz w miarę potrzeby rodzaj pracy, na dany rok kalendarzowy (§ 3 ust.2 rozporządzenia). Prezes Sądu Rejonowego w Poznaniu, w piśmie nr A-0190-2/08 z dnia 25 stycznia 2008r., przedstawił szacunkowe zapotrzebowanie na bieżący rok w wysokości 100 osób po ok. 30 godzin miesięcznie na jednego skazanego.

Wskazane w projekcie uchwały instytucje są jednostkami miasta, które mogą realizować ww. prace.

Organem właściwym do wskazania podmiotów, w których wykonywana jest kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna jest Rada Miasta Luboń, stąd podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne.

UCHWAŁA nr XVII/102/2008 RADY MIASTA LUBOŃ z dnia 28 lutego 2008r.

w sprawie zmiany uchwały IV/24/2006 z dnia 21 grudnia 2006r. w sprawie opłaty skarbowej.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.1 ust.2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz.1635 z późn. zm) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1. W § 1. ust 1 otrzymuje brzmienie:

1) Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasza za pośrednictwem inkasentów: Cezarego Bidermana, Łukasza Miałkasa, Izabeli Szefer i Wiesławy Voelkel.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały nr XVII/102/2008
Rady Miasta Luboń z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie zmiany uchwały IV/24/2006 z dnia 21 grudnia 2006r. w sprawie opłaty skarbowej.

Uchwałą nr IV/24/2006 z dnia 21 grudnia 2006r. w sprawie opłaty opłaty skarbowej Rada Miasta Luboń wyznaczyła inkasentów opłaty skarbowej. Jako inkasenci wyznaczeni zostali pracownicy Urzędu Miasta Luboń zatrudnieni w Kancelarii Ogólnej UM i w Urzędzie Stanu Cywilnego tj. na stanowiskach gdzie przyjmowane są podania od interesentów.

W związku ze zmianami w zatrudnieniu w ww wydziałach (przejście na emeryturę Ireny Magdziak, zamiana na stanowisku z-cy kierownika USC, powrót z urlopu wychowawczego Izabeli Czerfer) konieczna stała się zmiana przedmiotowej uchwały.

**UCHWAŁA nr XVII/103/2008
RADY MIASTA LUBOŃ
z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.167 ust.2 pkt 5 i art.175 ust.1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104 z późn. zm.), Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela się pomocy finansowej w roku 2008 w wysokości 15.000,00 zł (piętnastu tysięcy złotych) dla Starostwa Powiatowego w Poznaniu na realizację zadania usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest.

§ 2. Wykonanie uchwały – poprzez zawarcie odpowiedniej umowy – powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały nr XVII/103/2008
Rady Miasta Luboń z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Uchwała zostaje podjęta w związku z realizacją wspólnego ze Starostwem Powiatu zadania w zakresie usuwania i unieszkodliwiania wyrobów azbestowych na terenie Powiatu Poznańskiego. Realizacja zadania winna być prowadzona na podstawie podjętej przez Radę Miasta uchwały i po podpisaniu stosownej umowy.

**UCHWAŁA nr XVII/104/2008
RADY MIASTA LUBOŃ
z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie: uznania skarg na przewlekłość postępowania Burmistrza Miasta Luboń za niezasadne.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn.zm.), Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się skargi pana Romualda Lange: z dnia 1 lutego 2008 r. oraz z dnia 10 stycznia 2008 r. (przekazana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w dniu 6 lutego 1960 r.) na przewlekłość postępowania Burmistrza Miasta Luboń za niezasadne.

§ 2. W uzasadnieniu rozstrzygnięcia określonego w § 1 podaje się co następuje:

Nie zachodzi przewlekłość postępowania w sprawie wykupu gruntu zajętych pod drogi publiczne (działki nr 107/2, 130/1 i 103) od pani Marii Danuty Lange, albowiem jakiegokolwiek przepisy prawa nie wyznaczają burmistrzowi terminu do spełnienia tego roszczenia, które ma w sposób oczywisty charakter cywilnoprawny. Ponadto zasadność samego roszczenia budzi uzasadnione wątpliwości, gdyż Miasto Luboń w dalszym ciągu poczuwa się do własności przedmiotowych działek. Wobec sporu o własność działek nr 107/2, 130/1 i 103 żądanie, aby Miasto Luboń z własnej woli, na własny koszt doprowadziło do wykreślenia z księgi wieczystej wpisów prawa własności na swoją rzecz, jest w sposób oczywisty nieuzasadnione.

§ 3. Odpis uchwały doręcza się wnoszącemu skargi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały nr XVII/104/2008
Rady Miasta Luboń z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie: uznania skarg na przewlekłość postępowania Burmistrza Miasta Luboń za niezasadne.

Do Rady Miasta Luboń wpłynęły skargi pana Romualda Lange na działanie Burmistrza Miasta Luboń:

- 1) z dnia 1 lutego 2008r.;
- 2) z dnia 10 stycznia 2008r. (przekazana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w dniu 6 lutego 2008 r.) .

Rada będąc właściwa do rozpatrzenia w/w skarg zgodnie z art.229 pkt 3 kpa, po rozpoznaniu spra-

wy na posiedzeniu Komisji Komunalnej w dniu 25 lutego 2008r. podejmuje niniejszą uchwałę.

**UCHWAŁA nr XVII/105/2008
RADY MIASTA LUBOŃ
z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie: uznania za nieuzasadnioną skargi na Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm) oraz art.229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000r. Nr 98, poz.1071 z późn.zm), Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się skargę pani Jadwigi Żurek z dnia 14 stycznia 2008r. na Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu za niezasadną.

§ 2. W uzasadnieniu rozstrzygnięcia określonego w § 1 podaje się co następuje:

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu dopełniła swoich obowiązków i znalazła schronienie dla wnoszącej skargę oraz jej córki. Okoliczność, iż pomieszczenie dla wnoszącej skargę znajduje się w Koninie stanowi wprawdzie niedogodność życiową dla pani Jadwigi Żurek, jednakże brak jest podstaw do przyjęcia, iż działania Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej spowodowane było niechęcią do jej osoby lub miało jakikolwiek represyjny charakter.

§ 3. Odpis niniejszej uchwały doręcza się wnoszącej skargę.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały nr XVII/105/2008
Rady Miasta Luboń z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie: uznania za nieuzasadnioną skargi na Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu.

W dniu 14 stycznia 2008 r. do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu i równoległe do Burmistrza Miasta Luboń, wpłynęła skarga pani Jadwigi Żurek na Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu. Skarga ta została przekazana Radzie Miasta Luboń pismem SKO z dnia 20 stycznia 2008r. Rada będąc właściwa do rozpatrzenia w/w skargi zgodnie z art.229 pkt 3 kpa, po rozpoznaniu sprawy na posiedzeniu Komisji Sfery Społecznej w dniu 26 lutego 2008r. podejmuje niniejszą uchwałę.

**UCHWAŁA nr XVII/106/2008
RADY MIASTA LUBOŃ
z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie: przyjęcia zmian w Statucie Związku oraz przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w Czempiniu.

Na podstawie art.67 ust.3 w związku z art.67 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zmianami) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zmiany w Statucie Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w Czempiniu w brzmieniu, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się tekst jednolity Statutu Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w Czempiniu w brzmieniu, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XLIX/237/2006 Rady Miasta Luboń z dnia 1 czerwca 2006r. w sprawie przyjęcia zmian w Statucie Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w Czempiniu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń .

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały nr XVII/106/2008
Rady Miasta Luboń z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie: przyjęcia zmian w Statucie Związku oraz przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w Czempiniu.

Rady Gmin: Dopiewo, Komorniki i Zbąszyń podjęły uchwały o przystąpieniu do Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów SLEKT” w Czempiniu. Zgromadzenie Związku na posiedzeniu w dniu 22 lutego 2008r. podjęło uchwałę o przyjęciu do Związku nowych uczestników.

Rada Miejska w Śremie podjęła w dniu 30 czerwca 2006r. uchwałę o wystąpieniu ze Związku. Uchwałę tę dostarczono w tym samym dniu do Biura Związku, stąd zgodnie ze Statutem wystąpienie Gminy Śrem ze Związku stało się skutecznym z dniem 1 stycznia 2007r.

W wyniku powyższego zaistniała konieczność zmiany zapisów § 3 Statutu Związku.

Ponadto dokonuje się innych zmian określonych w załączniku do niniejszej Uchwały, a których konieczność określiła dotychczasowa działalność

ność Związku. Zakres zmian wynika z propozycji zgłaszanych w trakcie obrad Zgromadzenia na dotychczasowych posiedzeniach oraz propozycji gmin – uczestników Związku.

Zakres zmian wprowadzonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały powoduje, że dla czytelności statutu uzasadnionym jest przyjęcie jego tekstu jednolitego.

**ZAŁĄCZNIK nr 1
do uchwały nr XVII/106/2008
Rady Miasta Luboń
z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie: przyjęcia zmian w Statucie Związku oraz przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w Czempiniu.

1. § 3. otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 3. Uczestnikami Związku, zwanymi w dalszej treści niniejszego Statutu „Uczestnikami”, są Gminy:

- Brodnica,
- Czempin,
- Dolsk,
- Dopiewo,
- Granowo,
- Grodzisk Wielkopolski,
- Kamieniec,
- Komorniki,
- Kościan,
- Miasto Kościan,
- Miasto Luboń,
- Mosina,
- Miasto Puszczykowo,
- Rakoniewice,
- Stęszew,
- Zbąszyń.”

1a. § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Zadaniem Związku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie tworzenia warunków niezbędnych do utrzymania porządku i czystości na terenach gmin tworzących Związek w dziedzinie gospodarki odpadami, w szczególności polegające na:

– zapewnieniu budowy, utrzymania i eksploatacji wspólnych z uczestnikami Związku instalacji i urządzeń do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych,

– organizowaniu selektywnej zbiórki, segregacji oraz magazynowania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, przydatnych do odzysku oraz współdziałaniu z przedsiębiorcami podejmującymi działalność w zakresie gospodarowania tego rodzaju odpadami,

– inicjowaniu wprowadzenia przez uczestników Związku jednolitych zasad utrzymania porządku i czystości w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi,

– prowadzeniu działalności edukacyjnej i szkoleniowej w powyższym zakresie.

Zadaniem Związku jest wykonywanie obowiązków gmin tworzących Związek w zakresie gospodarki odpadami wynikające z następujących ustaw: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużyciu energii elektrycznej i elektronicznej, ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej i opłacie depozytowej, ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o rekylingu pojazdów wycofanych z eksploatacji”.

2. § 10. otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 10.1. W skład Zgromadzenia wchodzi Wójtowie i Burmistrzowie gmin będących Uczestnikami Związku.

2. W skład Zgromadzenia mogą wchodzić Zastępcy Wójtów lub Zastępcy Burmistrzów, bądź radni, desygnowani do reprezentowania gminy w Zgromadzeniu w trybie art.70 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 ze zm.).

3. Kadencja organów Związku upływa wraz z upływem kadencji Wójty, Burmistrza. Przedstawiciele Uczestników pełnią swoje funkcje w organach Związku do czasu wyboru na ich miejsce innych osób i do czasu wyboru nowego Zarządu.

4. Wystąpienie oraz wykluczenie uczestnika ze Związku skutkuje równocześnie pozbawieniem jego przedstawicieli członkostwa w organach Związku.”

3. § 12. otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 12. Do kompetencji Zgromadzenia należy:

1) ustalenie programów realizacji zadań Związku,

2) uchwalenie rocznego planu finansowego Związku, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania planu finansowego za rok poprzedni i podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi absolutorium z tego tytułu,

3) podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,

4) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych, zaciąganych przez Zarząd Związku w roku budżetowym,

5) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Związku,

6) decydowanie w sprawach tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych

Związku oraz tworzenia spółek prawa handlowego, wnoszenia i wycofywania z nich udziałów a także zbywania akcji,

7) nadawanie statutów i regulaminów organizacyjnych jednostkom organizacyjnym Związku,

8) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu i regulaminu Biura Związku,

9) realizowanie w ramach Związku kompetencji rady gminy w odniesieniu do zadań zleconych Związkowi,

10) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia i wykluczenia ze Związku,

11) wybieranie i odwoływanie Zarządu Związku,

12) ustalanie wynagrodzeń lub diet z tytułu pracy w Zarządzie Związku członków Zarządu Związku,

13) uchwalanie projektu zmian w statucie Związku,

14) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Związku oraz podziału jego mienia na skutek likwidacji,

15) stanowanie w innych sprawach wniesionych pod obrady przez Zarząd Związku,

16) ustalanie zakresu i trybu podejmowania przez Zarząd decyzji w sprawach majątkowych Związku,

17) ustalanie zasad wpłaty i wysokości składek członkowskich,

18) ustalanie zasad wpłaty, wysokości oraz terminów wnoszenia środków ponoszonych na inne koszty działalności Związku, w tym składki inwestycyjnej,

19) kontrolowanie działalności Zarządu oraz jednostek organizacyjnych i podmiotów wymienionych w § 7,

20) wybieranie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej oraz ustalanie regulaminu jej działania,

21) ustalanie zasad reprezentacji Związku w spółkach prawa handlowego utworzonych przez Związek, lub do których Związek przystąpi."

4. Skreśla § 14.ust.2.

5. § 15. otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 15. Zgromadzenie odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał.

1. Zgromadzenie zwołuje się najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad drogą elektroniczną z potwierdzeniem odbioru lub faxem.

2. W zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia Zgromadzenia należy podać dzień, godzinę i miejsce Zgromadzenia oraz porządek obrad, wraz z projektami uchwał i protokołem z poprzedniego Zgromadzenia.

3. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane, protokół powinien być odczytany i przyjęty na następnym posiedzeniu."

6. § 16. otrzymuje następujące brzmienie

„§ 16.1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu oraz jednostek i podmiotów, o których mowa w § 7.

2. Zgromadzenie wybiera i odwołuje członków Komisji Rewizyjnej w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia."

7. § 18. otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 18.1. Zarząd składa się z 5 członków. W skład Zarządu wchodzi Przewodniczący, Zastępca i 3 członków.

2. Członków Zarządu wybiera i odwołuje Zgromadzenie ze swego grona w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia. Dopuszczalny jest wybór 1 członka Zarządu spoza członków Zgromadzenia.

3. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy Biura Związku.

4. Organizację i funkcjonowanie Biura Związku określa regulamin organizacyjny biura.

5. Czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Biura Związku wykonuje w imieniu Związku Przewodniczący Zarządu.

6. Biurem Związku kieruje Dyrektor Biura Związku."

8. § 28. otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 28.1. Każdemu z uczestników Związku zapewnia się obsługę potrzeb jego mieszkańców na równych zasadach, z uwzględnieniem udziału uczestników Związku w kosztach wspólnej działalności Związku, według zasad określonych w Statucie.

2. Uczestnicy Związku ponoszą koszty działalności Związku, w formie składki członkowskiej proporcjonalnie do liczby mieszkańców, ustalonej na dzień 30 czerwca roku poprzedzającego dany rok budżetowy, w następujących terminach: – do dnia 15 stycznia danego roku – w wysokości ¼ składki, – do dnia 31 marca danego roku – pozostała część, tj. ¾ składki.

3. Zasada określona w ust.2 ma zastosowanie do udziału uczestnika Związku w zyskach Związku.

4. Jeżeli własne dochody Związku oraz świadczenia uczestników Związku (składki członkowskie) nie wystarczą na pokrycie strat, straty rozkłada się na uczestników Związku odpowiednio wg zasady określonej w ust.2.

5. Wysokość środków ponoszonych przez uczestników Związku na pozostałe poza określonymi w ust.2, koszty działalności Związku (w tym składki inwestycyjnej) oraz terminy ich wnoszenia z uwzględnieniem zasady określonej w ust.2 – ustala Zgromadzenie Związku, w przypadku zaistnienia takiej konieczności."

**ZAŁĄCZNIK nr 2
do uchwały nr XVII/106/2008
Rady Miasta Luboń
z dnia 28 lutego 2008r.**

w sprawie: przyjęcia zmian w Statucie Związku oraz przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” w Czempiniu.

**STATUT ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
„CENTRUM ZAGOSPODAROWANIA
ODPADÓW – SELEKT”**

– tekst jednolity –

NAZWA I SIEDZIBA ZWIĄZKU

§ 1. 1. Związek nosi nazwę: Związek Międzygminny „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT”, zwany w dalszej treści niniejszego Statutu „Związkiem”.

2. Siedzibą Związku jest Czempin (ul. 24 Stycznia 25).

§ 2. Związek posiada osobowość prawną. Uczestnicy i czas trwania związku

§ 3. Uczestnikami Związku, zwanymi w dalszej treści niniejszego Statutu „Uczestnikami”, są Gminy:

- Brodnica,
- Czempin,
- Dolsk,
- Dopiewo,
- Granowo,
- Grodzisk Wielkopolski,
- Kamieniec,
- Komorniki,
- Kościan,
- Miasto Kościan,
- Miasto Luboń,
- Mosina,
- Miasto Puszczykowo,
- Rakoniewice,
- Stęszew,
- Zbąszyń.”

§ 4. Związek został utworzony na czas nieokreślony.

ZADANIA ZWIĄZKU

§ 5. Związek wykonuje zadania publiczne, dla realizacji których został utworzony – w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§ 6. Zadaniem Związku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie tworzenia

warunków niezbędnych do utrzymania porządku i czystości na terenach gmin tworzących Związek w dziedzinie gospodarki odpadami, w szczególności polegające na:

– zapewnieniu budowy, utrzymania i eksploatacji wspólnych z uczestnikami Związku instalacji i urządzeń do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych,

– organizowaniu selektywnej zbiórki, segregacji oraz magazynowania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, przydatnych do odzysku oraz współdziałaniu z przedsiębiorcami podejmującymi działalność w zakresie gospodarowania tego rodzaju odpadami,

– inicjowaniu wprowadzenia przez uczestników Związku jednolitych zasad utrzymania porządku i czystości w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi,

– prowadzeniu działalności edukacyjnej i szkoleniowej w powyższym zakresie.

Zadaniem Związku jest wykonywanie obowiązków gmin tworzących Związek w zakresie gospodarki odpadami wynikające z następujących ustaw: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej i opłacie depozytowej, ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji

§ 7. Związek może tworzyć, przekształcać i likwidować jednostki organizacyjne Związku oraz tworzyć spółki prawa handlowego.

Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§ 8. Organami Związku są Zgromadzenie Związku i Zarząd Związku.

§ 9. Zgromadzenie Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem”, jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.

§ 10. 1. W skład Zgromadzenia wchodzi Wójtowie i Burmistrzowie gmin będących Uczestnikami Związku.

2. W skład Zgromadzenia mogą wchodzić Zastępcy Wójtów lub Zastępcy Burmistrzów, bądź radni, desygnowani do reprezentowania gminy w Zgromadzeniu w trybie art.70 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 ze zm.).

3. Kadencja organów Związku upływa wraz z upływem kadencji Wójta, Burmistrza. Przedstawiciele Uczestników pełnią swoje funkcje w organach Związku do czasu wyboru na ich miejsce innych osób i do czasu wyboru nowego Zarządu.

4. Wystąpienie oraz wykluczenie uczestnika ze Związku skutkuje równocześnie pozbawieniem jego przedstawicieli członkostwa w organach Związku."

§ 11. Zgromadzenie wybiera ze swego grona Przewodniczącego i jednego Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia.

§ 12. Do kompetencji Zgromadzenia należy:

1) ustalenie programów realizacji zadań Związku,

2) uchwalenie rocznego planu finansowego Związku, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania planu finansowego za rok poprzedni i podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi absolutorium z tego tytułu,

3) podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,

4) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych, zaciąganych przez Zarząd Związku w roku budżetowym,

5) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Związku,

6) decydowanie w sprawach tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych Związku oraz tworzenia spółek prawa handlowego, wnoszenia i wycofywania z nich udziałów a także zbywania akcji,

7) nadawanie statutów i regulaminów organizacyjnych jednostkom organizacyjnym Związku,

8) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu i regulaminu Biura Związku,

9) realizowanie w ramach Związku kompetencji rady gminy w odniesieniu do zadań zleconych Związkowi,

10) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia i wykluczenia ze Związku,

11) wybieranie i odwoływanie Zarządu Związku,

12) ustalanie wynagrodzeń lub diet z tytułu pracy w Zarządzie Związku członków Zarządu Związku,

13) uchwalanie projektu zmian w statucie Związku,

14) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Związku oraz podziału jego mienia na skutek likwidacji,

15) stanowanie w innych sprawach wniesionych pod obrady przez Zarząd Związku,

16) ustalanie zakresu i trybu podejmowania przez Zarząd decyzji w sprawach majątkowych Związku,

17) ustalanie zasad wpłaty i wysokości składek członkowskich,

18) ustalanie zasad wpłaty, wysokości oraz terminów wnoszenia środków ponoszonych na inne koszty działalności Związku, w tym składki inwestycyjnej,

19) kontrolowanie działalności Zarządu oraz jednostek organizacyjnych i podmiotów wymienionych w § 7,

20) wybieranie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej oraz ustalanie regulaminu jej działania,

21) ustalanie zasad reprezentacji Związku w spółkach prawa handlowego utworzonych przez Związek, lub do których Związek przystąpi.

§ 13.1. Posiedzenie Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. Przewodniczący ma obowiązek zwołać Zgromadzenie na wniosek Zarządu, lub co najmniej jednej czwartej statutowego składu Zgromadzenia, w ciągu 7 dni od złożenia wniosku. Wniosek powinien zawierać proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje oraz przewodniczy jego obradom do momentu wyboru przewodniczącego Zgromadzenia – najstarszy wiekiem przedstawiciel uczestnika Związku.

4. Posiedzenia Zgromadzenia mogą się odbywać w miejscowościach będących siedzibami urzędów gmin będących uczestnikami Związku.

§ 14.1. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby uczestników Związku.

2. Skreślony.

3. Każdy uczestnik ma jeden głos.

§ 15.1. Zgromadzenie odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Zgromadzenie zwołuje się najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad drogą elektroniczną z potwierdzeniem odbioru lub faxem.

3. W zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia Zgromadzenia należy podać dzień, godzinę i miejsce Zgromadzenia oraz porządek obrad, wraz z projektami uchwał i protokołem z poprzedniego Zgromadzenia.

4. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane, protokół powinien być odczytany i przyjęty na następnym posiedzeniu

§ 16.1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu oraz jednostek i podmiotów, o których mowa w § 7.

2. Zgromadzenie wybiera i odwołuje członków Komisji Rewizyjnej w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia.

§ 17. Zarząd Związku, zwany dalej „Zarządem”, jest organem wykonawczym Związku.

§ 18.1. Zarząd składa się z 5 członków. W skład Zarządu wchodzi Przewodniczący, zastępca i 3 członków.

2. Członków Zarządu wybiera i odwołuje Zgromadzenie ze swego grona w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia. Dopuszczalny jest wybór 1 członka Zarządu spoza członków Zgromadzenia.

3. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy Biura Związku.

4. Organizację i funkcjonowanie Biura Związku określa regulamin organizacyjny biura.

5. Czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Biura Związku wykonuje w imieniu Związku Przewodniczący Zarządu.

6. Biurem Związku kieruje Dyrektor Biura Związku.

§ 19. Do kompetencji Zarządu należą wszelkie sprawy nie zastrzeżone ustawą i statutem na rzecz Zgromadzenia, a w szczególności:

1) realizacja zadań Związku, w tym prowadzenie gospodarki finansowej Związku,

2) wykonywanie uchwał Zgromadzenia,

3) sporządzanie projektów planów finansowych Związku,

4) wyznaczanie jednostkom organizacyjnym Związku bieżących zadań do wykonania, a także nadzorowanie i kontrolowanie ich działalności,

5) podejmowanie uchwał w sprawie zatrudniania i zwalniania kierowników jednostek organizacyjnych Związku.

§ 20.1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu.

2. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3. Z posiedzeń Zarządu sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Zarządu.

§ 21. Przewodniczący Zarządu organizuje pracę Zarządu, a w szczególności:

1) kieruje pracą Zarządu i nadzoruje biuro Związku,

2) reprezentuje Związek na zewnątrz, z zastrzeżeniem § 24 ust.1 Statutu,

3) zwołuje posiedzenia Zarządu.

MIENIE ZWIĄZKU

§ 22.1. Mieniem Związku jest własność i inne prawa majątkowe wniesione przez uczestników Związku oraz nabyte przez Związek.

2. Mienie Związku jest odrębne od mienia uczestników i jest odrębnie zarządzane.

§ 23.1. Mienie Związku może powstać:

1) w drodze przekazania mienia niepodzielnego, określonego w art.5 ust.3 i art.6 ust.1 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 32, poz.191 ze zmianami),

2) w drodze przekazania przez uczestników składników ich mienia służących realizacji zadań przejętych przez Związek,

3) z dochodów z majątku Związku,

4) z dochodów z działalności Związku,

5) z subwencji, z darowizn, zapisów i innych źródeł.

2. Mienie komunalne przekazane Związkowi staje się własnością Związku.

§ 24.1. Do składania oświadczeń woli i podpisywania w imieniu Związku wymagane jest współdziałanie 2 członków Zarządu Związku.

2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jego skuteczności potrzebna jest również kontrasygnata skarbnika Związku lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 25. Kierownicy jednostek organizacyjnych Związku nie posiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Związku.

§ 26.1. Związek odpowiada za swoje zobowiązania do wysokości posiadanego majątku.

2. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych komunalnych osób prawnych, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Związku.

ZASADY KORZYSTANIA Z OBIEKTÓW I URZĄDZEŃ ZWIĄZKU

§ 27.1. Każdy uczestnik Związku jest uprawniony do korzystania z obiektów i urządzeń Związku.

2. Uczestnicy Związku korzystają z obiektów i urządzeń Związku na równych zasadach, w zakresie określonym zadaniami Związku.

ZASADY UDZIAŁU W KOSZTACH WSPÓLNEJ DZIAŁALNOŚCI, ZYSKACH I POKRYWANIU STRAT ZWIĄZKU

§ 28.1. Każdemu z uczestników Związku zapewnia się obsługę potrzeb jego mieszkańców na równych zasadach, z uwzględnieniem udziału uczestników Związku w kosztach wspólnej działalności Związku, według zasad określonych w Statucie.

2. Uczestnicy Związku ponoszą koszty działalności Związku, w formie składki członkowskiej

proporcjonalnie do liczby mieszkańców, ustalonej na dzień 30 czerwca roku poprzedzającego dany rok budżetowy, w następujących terminach:

- do dnia 15 stycznia danego roku – w wysokości $\frac{1}{4}$ składki,
- do dnia 31 marca danego roku – pozostała część, tj. $\frac{3}{4}$ składki.

3. Zasada określona w ust.2 ma zastosowanie do udziału uczestnika Związku w zyskach Związku.

4. Jeżeli własne dochody Związku oraz świadczenia uczestników Związku (składki członkowskie) nie wystarczą na pokrycie strat, straty rozkłada się na uczestników Związku odpowiednio wg zasady określonej w ust.2.

5. Wysokość środków ponoszonych przez uczestników Związku na pozostałe poza określonymi w ust.2, koszty działalności Związku (w tym składki inwestycyjnej) oraz terminy ich wnoszenia z uwzględnieniem zasady określonej w ust.2 – ustala Zgromadzenie Związku, w przypadku zaistnienia takiej konieczności

ZASADY PRZYSTĘPOWANIA I WYSTĘPOWANIA UCZESTNIKÓW ORAZ ZASADY ROZLICZEŃ MAJĄTKOWYCH

§ 29. O przyjęciu do Związku nowego uczestnika decyduje Zgromadzenie w drodze uchwały określającej warunki przystąpienia.

§ 30. Uczestnictwo w związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia uczestnika ze Związku,
- 2) wykluczenia uczestnika ze Związku,
- 3) likwidacji Związku.

§ 31. 1. Uczestnik może wystąpić ze Związku przez złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu, potwierdzonego stosowną uchwałą organu stanowiącego uczestnika.

2. Oświadczenie winno być złożone z zachowaniem sześciomiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień 31 grudnia danego roku.

§ 32.1. Związek może wykluczyć uczestnika ze Związku tylko w razie:

- 1) udowodnionego działania na szkodę Związku,
- 2) niewykonania obowiązków na rzecz Związku,
- 3) naruszenia przepisów obowiązujących w Związku, w szczególności postanowień Statutu Związku.

2. O złożeniu wniosku o wykluczenie uczestnika ze Związku, Przewodniczący Zgromadzenia informuje tego uczestnika co najmniej na 1 miesiąc przed terminem odbycia Zgromadzenia Związku, na którym rozpatrywany będzie wniosek.

3. Wniosek o wykluczenie uczestnika ze Związku może być złożony przez Zarząd Związku lub każdego z uczestników.

§ 33.1. Nieruchomości a także niepodzielne składniki majątkowe wniesione przez uczestnika do Związku, nie podlegają zwrotowi w przypadku jego wystąpienia lub wykluczenia ze Związku, jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, uczestnikowi Związku przysługuje zwrot równowartości danego składnika majątkowego ustalonej wg jego stanu z dnia wniesienia i określonej przez rzeczoznawcę majątkowego na dzień wystąpienia lub wykluczenia uczestnika ze Związku.

3. W oparciu o wartość określoną w ust.2 Zgromadzenie ustala termin i sposób spłaty występującego lub wykluczanego uczestnika, przy czym spłata może być dokonana ratalnie, w okresie do 3 lat od dnia wystąpienia lub wykluczenia.

4. Wystąpienie lub wykluczenie uczestnika Związku nie rodzi po stronie Związku obowiązku zwrotu uczestnikowi wniesionych przez niego składki członkowskich.

ZASADY LIKWIDACJI ZWIĄZKU

§ 34.1. Likwidacja Związku następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia o likwidacji Związku.

2. Podział majątku Związku pozostałego po likwidacji następuje proporcjonalnie do wartości wniesionych przez uczestników Związku.

3. Likwidację Związku prowadzi wybrany przez Zgromadzenie likwidator.

4. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:

- 1) sporządzenie planu likwidacji zatwierdzonego przez Zgromadzenie,
- 2) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji.
- 3) publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji wraz z wezwaniem ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec Związku, w terminie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia o likwidacji,
- 4) zakończenie bieżących spraw Związku,
- 5) ściąganie wierzytelności Związku,
- 6) zaspokojenie zobowiązań Związku,
- 7) przedstawienie Zgromadzeniu Związku projektu podziału majątku Związku pozostałego po dokonaniu czynności, o których mowa w pkt 1-6,
- 8) złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu jego likwidacji,
5. Koszty likwidacji ponosi Związek,
6. Likwidator wykonuje swoje obowiązki z uwzględnieniem uchwał Zgromadzenia Związku.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 35. Zmiany Statutu następują w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.

**UCHWAŁA nr XVIII/107/2008
RADY MIASTA LUBOŃ
z dnia 27 marca 2008r.**

w sprawie: zmiany Statutu Miasta Luboń.

Na podstawie art.169 ust.4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz.483) i art.3 ust.1, art.18 ust.2 pkt 1, art.22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Miasta Luboń wprowadzonym uchwałą nr XII/59/2003 Rady Miasta Luboń z dnia 24 lipca 2003 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Załączniki nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 do Statutu Miasta Luboń otrzymują brzmienie odpowiednio jak w załącznikach nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 do niniejszej uchwały;

2. W paragrafie 17 w ustępie 1 punkt 6 otrzymuje brzmienie: „6) *Ochrony Środowiska*.”;

3. W paragrafie 18 w ustępie 2 w zdaniu pierwszym słowa: „i *Wiceprzewodniczących*” skreśla się oraz dopisuje się zdanie drugie w brzmieniu: „Wyboru *Wiceprzewodniczących* Rada powinna dokonać w ciągu trzech miesięcy od daty pierwszej sesji.”;

4. W paragrafie 18 w ustępie 4 po dotychczasowej treści, a przed kropką dopisuje się: „oraz szczegółowe informacje o wydanych decyzjach i podjętych działaniach w okresie od ostatniej sesji Rady Miasta Luboń poprzedniej kadencji”;

5. W paragrafie 19 po słowie „Przewodniczący rady” przed przecinkiem dopisuje się: „lub wyznaczony *Wiceprzewodniczący*” słowa „jego” skreśla się oraz po słowie „nieobecności” a przed słowem „właściwy” dopisuje się „Przewodniczącego i niewyznaczenia *Wiceprzewodniczącego*”;

6. W paragrafie 28 w ustępie 2 w punkcie 3) po dotychczasowej treści a przed kropką dopisuje się: „oraz drogą elektroniczną”;

7. W paragrafie 36 w ustępie 1 po dotychczasowej treści a przed kropką dopisuje się: „albo wyznaczony *Wiceprzewodniczący Rady*”;

8. W paragrafie 36 ustęp 2 otrzymuje brzmienie: „W razie nieobecności Przewodniczącego Rady i niewyznaczenia *Wiceprzewodniczącego* stosuje się odpowiednio § 19 nin. Statutu”;

9. W paragrafie 41 w ustępie 5 liczbę „21” zastępuje się liczbą „30” oraz dopisuje się zdanie drugie w brzmieniu: „Treść odpowiedzi przekazywana jest również pozostałym radnym drogą elektroniczną”;

10. W paragrafie 42 w ustępie 3 słowa: „w terminie 14 dni” zastępuje się słowami: „lub ustnej najpóźniej na następnej sesji”;

11. W paragrafie 52 w ustępie 2 dopisuje się zdanie drugie w brzmieniu: „Rejestracja ta w zapi-

sie elektronicznym stanowi załącznik do protokołu z sesji i jest udostępniana na stronach internetowych najpóźniej 14 dni po zakończeniu sesji”;

12. W paragrafie 53 w ustępie 3 w punkcie 6 dopisuje się: „a w szczególności skróty wystąpień, teksty zgłoszonych, jak również uchwalanych wniosków posiadających odrębną numerację, a także odnotowanie faktu zgłoszenia pisemnych wystąpień”;

13. W paragrafie 53 w ustępie 3 w punkcie 7 po słowie: „wyszczególnieniem”, a przed słowem: „listy” dopisuje się słowo: „imiennej”;

14. W paragrafie 54 w ustępie 1 słowo „poprzedniej” skreśla się;

15. W paragrafie 54 w ustępie 3 słowo „poprzedniej” skreśla się;

16. W paragrafie 55 ustęp 3 do słów: „z sesji Przewodniczący” otrzymuje brzmienie: „odpisy uchwalił przyjęte wnioski, a także wyciągi z protokołów”;

17. W paragrafie 57 w ustępie 2 w punkcie 3 po dotychczasowej treści, a przed przecinkiem dopisuje się: „oraz uzasadnienie zawierające informacje o skutkach, w szczególności finansowych, jej realizacji”;

18. W paragrafie 61 po ustępie 1, a przed ustępem 2 dopisuje się ustęp 1a. w brzmieniu: „Burmistrz prowadzi ewidencję aktualnie obowiązujących uchwał Rady Miasta Luboń”;

19. W rozdziale 7. Radni po paragrafie 75, a przed paragrafem 76 dopisuje się paragraf 75a w brzmieniu: „§ 75a Radny obowiązany jest kierować się dobrem wspólnoty samorządowej miasta”;

20. W paragrafie 78 w ustępie 1 po dotychczasowej treści, a przed kropką dopisuje się: „lub wszcząć procedurę zgodnie z odpowiednią uchwałą Rady Miasta Luboń w sprawie regulaminu etyki radnego”;

21. W paragrafie 83 dodaje się ustęp 4 w brzmieniu: „W Komisji Rewizyjnej zasiadają przedstawiciele wszystkich klubów radnych rekomendowani przez te kluby.”;

22. W paragrafie 88 w punkcie 1 słowo: „kompleksowe” zastępuje się słowem: „całościowe”;

23. W paragrafie 90 słowo: „kompleksowa” zastępuje się słowem: „całościowa”;

24. W paragrafie 91 w ustępie 5 słowo: „kompleksowych” zastępuje się słowem: „całościowych”;

25. W paragrafie 93 w ustępie 3 słowa: „Kontrolne problemowe i sprawdzające” zastępuje się słowami: „Niektóre czynności kontrolne”;

26. W paragrafie 97 w ustępie 1 punkt 2 otrzymuje brzmienie: „2) Imiona i nazwiska kontrolujących”;

27. W paragrafie 97 w ustępie 1 w punkcie 8 słowa: „kontrolującego (kontrolujących)” zastępuje się słowem „kontrolujących”;

28. W paragrafie 97 w ustępie 2 po słowie: „wnioski”, a przed słowem: „co” dopisuje się słowa

w brzmieniu: „lub uchwały komisji, w których będą propozycje”;

29. W paragrafie 101 ustęp 2 otrzymuje brzmienie: „ 2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej terminy kontroli i rodzaj jednostek, które zostaną poddane kontroli całościowej.”;

30. W paragrafie 102 w ustępie 2 w punkcie 3 po słowach „wykaz uchwał” a przed słowem podjętych dopisuje się: „i wniosków”;

31. W paragrafie 102 ustęp 4 otrzymuje brzmienie: „Komisja Rewizyjna składa Radzie ocenę wykonania budżetu miasta za rok ubiegły oraz wniosek w sprawie absolutorium najpóźniej na 14 dni przed sesją absolutoryjną”;

32. W paragrafie 116 po punkcie 1 a przed punktem 2 dodaje się punkt 1a w następującym brzmieniu: „1a rozpatruje wnioski”;

33. W paragrafie 124 słowo: „zastrudnia się pracowników”, zastępuje się słowami: „mogą być zatrudnieni pracownicy”.

§ 2. Zobowiązuje się Burmistrza Miasta Luboń do opracowania tekstu jednolitego Statutu Miasta Luboń uwzględniającego zmiany określone w niniejszej uchwale i przedłożenie go Przewodniczącemu Rady w terminie 60 dni od daty wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie do uchwały nr XVIII/107/2008 Rady Miasta Luboń z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie: zmiany Statutu Miasta Luboń.

Komisja Organizacyjno-Prawna Miasta Luboń wystąpiła z inicjatywą uchwałodawczą dotyczącą zmiany Statutu Miasta Luboń. Zmiany zaproponowane przez Komisję Organizacyjno-Prawną dotyczyły uporządkowania, uszczegółowienia, oraz zaktualizowania zapisów w Statucie Miasta Luboń.

W związku z powyższym zaistniała konieczność podjęcia uchwały w przedmiotowej sprawie.

UCHWAŁA nr XVIII/108/2008 RADY MIASTA LUBOŃ z dnia 27 marca 2008r.

*w sprawie zmian w budżecie Miasta Luboń
na rok 2008.*

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4, pkt 9 lit.d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.165, 166, 173, 182, 184, 188 ust.2, art.195 ust.2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U.

Nr 249, poz.2104 z późn. zm.) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVI/97/2008 Rady Miasta Luboń z dnia 15.01.2008r. w sprawie budżetu Miasta Luboń na rok 2008, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Ustala się dochody budżetu Miasta Luboń na rok 2008 w wysokości 50.639.017,00 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 47.353.017,00 zł
- dochody majątkowe w kwocie 3.286.000,00 zł

2. Dochody budżetu określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust.1 obejmują w szczególności:

a) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 4.431.724,00 zł i dotacje celowe na realizację zadań w drodze porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 699.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3.

2) § 2 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 63.714.408,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust.1, obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 38.941.028,00 zł, w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – 15.821.339,00 zł,

- b) dotacje 5.630.796,00 zł,

w tym:

- celowe na sfinansowanie kosztów inwestycji zakładu budżetowego 108.380,00 zł,

- przedmiotowe dla zakładów budżetowych 116.500,00 zł,

- podmiotowe dla zakładów budżetowych 1.603.000,00 zł,

- podmiotowe dla niepublicznych jednostek systemu oświaty 1.341.816,00 zł,

- podmiotowe dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę fizyczną 687.000,00 zł,

- podmiotowe dla instytucji kultury 839.300,00 zł,

- celowe dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych na sfinansowanie zadań zleconych 230.000,00 zł,

- celowe dla gmin na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego 689.800,00 zł,

- celowe dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień

między jednostkami samorządu terytorialnego – 15.000,00 zł.

c) wydatki na obsługę długu 500.000,00 zł,
2) wydatki majątkowe w 2008 roku w wysokości 24.773.380,00 zł.

3. Ustala się:

1) Wydatki majątkowe realizowane w roku budżetowym zgodnie z załącznikiem nr 5.

2) Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2008–2010, zgodnie z załącznikiem nr 4.

5. Kwota wydatków określona w ust.1 obejmuje:

1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 4.431.724,00 zł i wydatki związane z realizacją zadań w drodze porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 699.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3.

3) § 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 334.000,00 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 338.105,00 zł oraz w programie przeciwdziałania narkomanii wydatki w kwocie 20.000,00 zł”.

4) § 4 otrzymuje nowe brzmienie:

1. Deficyt budżetu w kwocie 13.075.391,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych kredytów i wolnymi środkami.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 6 i nr 6a.”

5) § 5 otrzymuje nowe brzmienie:

„Tworzy się rezerwy;

1) ogólną w wysokości 120.000,00 zł,

2) celową w wysokości 1.075.895,00 zł na potrzeby dla nauczycieli i pracowników obsługi placówek oświatowych,

3) celową w wysokości 30.000,00 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego,

4) celową w wysokości 740.000,00 zł – na budowę hali widowiskowo-sportowej (roboty dodatkowe),

5) celową w wysokości 50.000,00 zł – na usuwanie barier architektonicznych.”

6) § 6 otrzymuje nowe brzmienie:

„Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych z załącznikiem nr 7.”

7) § 7 otrzymuje nowe brzmienie:

„Określa się plany przychodów i wydatków:

1) zakładów budżetowych: przychody w wysokości 3.629.996,00 zł, wydatki w wysokości 3.752.020,13 zł,

2) rachunku dochodów własnych: dochody w wysokości 265.400,00 zł, wydatki w wysokości 265.400,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 8.”

8) § 8 otrzymuje nowe brzmienie:

„Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 100.000,00 zł,

2) wydatki 100.000,00 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 9.”

9) § 9 otrzymuje nowe brzmienie:

„Ustala się wykaz dotacji podmiotowych udzielanych z budżetu miasta, zgodnie z załącznikiem nr 10.”

10) § 10 otrzymuje nowe brzmienie:

„Ustala się wykaz dotacji celowych na zadanie własne realizowane przez podmioty należące i nie-należące do sektora finansów publicznych na rok 2008, zgodnie z załącznikiem nr 11.”

11) § 11 otrzymuje nowe brzmienie:

„Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 17.953.391,00 zł, z tego na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do kwoty 1.500.000,00 zł,

2) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów 3.378.000,00 zł.

3) na sfinansowanie planowanego deficytu kwotę 13.075.391,00 zł.

§ 2.1. W związku ze zmianami w budżecie Miasta Luboń, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, dotychczasowe załączniki do uchwały budżetowej na rok 2008 tj.:

1) Załącznik nr 1 – Plan dochodów budżetu Miasta Lubo na rok 2008,

2) Załącznik nr 2 – Wydatki budżetu Miasta Lubo na rok 2008,

3) Załącznik nr 3 – I – Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami na rok 2008, II – Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami na rok 2008, III – Dochody budżetu Państwa związane z realizacją zadań zleconych gminie na rok 2008,

4) Załącznik nr 4 – Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie programów w latach 2008–2010,

5) Załącznik nr 5 – Wydatki majątkowe budżetu Miasta Lubo na rok 2008,

6) Załącznik nr 6 – Przychody i rozchody budżetu miasta na rok 2008,

7) Załącznik nr 7 – Zakres i kwoty dotacji dla zakładów budżetowych na rok 2008,

8) Załącznik nr 8 – Plany przychodów i wydatków budżetowych oraz dochodów i wydatków własnych jednostek budżetowych na rok 2008,

9) Załącznik nr 9 – Plan przychodów i wydatków GFOŚiGW na rok 2008,

10) Załącznik nr 10 – Dotacje podmiotowe udzielone z budżetu miasta Luboń na rok 2008,

11) Załącznik nr 11 – Dotacje celowe na zadania własne miasta realizowane przez podmioty należące i nienależące do sektora finansów publicznych na rok 2008

otrzymują nowe brzmienie, jak w odpowiednich załącznikach do niniejszej uchwały o numerach od 1 do 11.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr XVIII/108/2008 Rady Miasta Luboń z dnia 27 marca 2008r.

*w sprawie zmiany budżetu miasta Luboń
na rok 2008.*

I. Dochody budżetu Miasta Luboń zwiększa się łącznie o kwotę 608.354,00 zł to jest do kwoty 50.639.017,00 zł.

Dz. 700 Rozdział 70004. W § 2370 – zaplanowano w kwocie 108.380,00 zł wpływy do budżetu z tytułu nadwyżki środków obrotowych zakładu budżetowego – Biura Majątku Komunalnego za rok 2007.

Dz. 751 Rozdział 75101. W § 2010 – zmniejszono plan dotacji celowej na finansowanie kosztów prowadzenia i aktualizacji stałego rejestru wyborców o kwotę 347,00 zł (pismo KBW – 423 – 1/08 z dnia 26.02.2008r.)

Dz. 758 Rozdział 75801. W § 2920 – zwiększono część oświatową subwencji ogólnej o kwotę 787.221,00 zł (pismo MF ST3/4820/1/08 z dnia 12.02.2008r.)

Dz. 852 Rozdział 85212. W § 2010 – zmniejszono plan dotacji celowej o kwotę 288.100,00 zł
Rozdział 85214. W § 2010 – zwiększono plan dotacji celowej o kwotę 17.000,00 zł

W § 2030 – zmniejszono plan dotacji celowej o kwotę 15.800,00 zł

Zmian planu dotacji dokonano na podstawie pisma WW.FB.I-3.3010-3/08 z dnia 21 lutego 2008r.

II. Wydatki budżetu zwiększa się łącznie o kwotę 5.761.745,00 zł to jest do kwoty 63.714.408,00 zł

Dz. 600 Rozdział 60016. Wydatki majątkowe zwiększa się o kwotę 806.700,00 zł w tym:

– o 555.000,00 zł zwiększa się plan wydatków na budowę ulicy Krótkiej, odcinka ulic Konarzewskiego–Broniewskiego oraz chodnika w ul. Polnej;

– o 80.000,00 zł zwiększa się plan wydatków na prace projektowe związane z infrastrukturą drogową;

– o 171.700,00 zł zwiększa się plan wydatków na realizację rozpoczętej w 2007r. budowy ulic Matejki – Konopnickiej.

Dz. 630 Rozdział 63003. W § 2820 – zaplanowano wydatki realizowane przez stowarzyszenia w zakresie organizowania imprez turystyczno-krajoznawczych dla dzieci i młodzieży w wysokości 26.713,00 zł.

W § 2830 – pozostała rezerwa w kwocie 3.387,00 zł na zadania nie przyjęte do realizacji w ogłoszonym konkursie ofert.

Dz. 700 Rozdział 70004. W § 6210 – zaplanowano dotację celową dla Biura Majątku Komunalnego w wysokości 108.380,00 zł w tym na:

– remont kapitalny dachu na budynku komunalnym przy ul. Żródlanej 3 – 58.380,00;

– wymianę pieców gazowych w budynku komunalnym przy ul. Niepodległości 31 – 50.000,00 zł.

Rozdział 70005. W pozostałych wydatkach bieżących w wysokości 50.000,00 zł zaplanowano środki na wypłatę zasądzonych już odszkodowań na rzecz osób fizycznych za brak dostarczenia lokali socjalnych (środki pochodzą ze zwolnionej rezerwy celowej)

Plan wydatków majątkowych na wykupy gruntów zwiększono o kwotę 100.000,00 zł

Rozdział 70095. Plan wydatków majątkowych zwiększa się łącznie o kwotę 153.232,00 zł w tym:

– na budowę budynku socjalnego zwiększa się plan o kwotę 242.232,00 zł;

– na budowę budynku komunalnego zmniejsza się plan wydatków o kwotę 155.000,00 zł;

– na projekty budowlane związane z termomodernizacją obiektów wraz z wykonaniem audytu energetycznego planuje się kwotę 66.000,00 zł.

Dz. 710 Rozdział 71014. Plan wydatków bieżących zwiększono o kwotę 31.370,00 zł z przeznaczeniem na wykonanie podziałów oraz obsługę geodezyjną związaną z realizacją inwestycji – zagospodarowanie terenu w rejonie zbiornika „Kocie Doły”

Dz. 750 Rozdział 75020. W § 2320 zaplanowano dotację celową w kwocie 15.000,00 zł dla Starostwa Powiatowego na wspólnie realizowane zadanie w zakresie usuwania i unieszkodliwiania azbestu.

Rozdział 75023. Plan wydatków na funkcjonowanie Urzędu Miasta zwiększono łącznie o kwotę 219.000,00 zł w tym:

– na podwyżki wynagrodzeń wraz z pochodnymi dla pracowników zwiększono o kwotę 134.000,00 zł (5%);

– na remont pomieszczeń biurowych o kwotę 50.000,00 zł;

– na zakup samochodu dla potrzeb Urzędu Miasta zaplanowano kwotę 35.000,00 zł

Rozdział 75075. Plan wydatków bieżących na promocję miasta zwiększono o kwotę 10.000,00 zł z przeznaczeniem na wydanie biuletynu „Budżet 2008 – czyli na co wydajemy Twoje pieniądze”.

Dz. 751 Rozdział 75101. Plan wydatków na aktualizację rejestru wyborców zmniejszono o kwotę 347,00 zł stosownie do zmiany po stronie dochodów

Dz. 754 Rozdział 75416. Plan wydatków na funkcjonowanie Straży Miejskiej zwiększono o 106.000,00 zł w tym:

- na podwyżki wynagrodzeń i pochodnych o 16.000,00 zł (5%);
- na zakup fotoradaru – 90.000,00 zł.

Dz. 758 Rozdział 75818. W rezerwie celowej zaplanowano środki na podwyżki dla nauczycieli i pracowników obsługi szkół i przedszkoli w kwocie 1.075.895,00 zł;

Zwolniono rezerwę celową w kwocie 50.000,00 zł i przesunięto do działu 700 na wypłatę odszkodowań za brak dostarczenia lokali socjalnych;

Utworzono w § 6800 w kwocie 790.000,00 zł rezerwę na inwestycje, tj. na budowę hali widowiskowo-sportowej – 740.000,00 zł (na roboty dodatkowe) oraz 50.000,00 zł na usuwanie barier architektonicznych.

Dz. 801 Rozdział 80101. Plan pozostałych wydatków bieżących zwiększono łącznie o kwotę 235.000,00 zł z przeznaczeniem na remonty w szkołach podstawowych w tym:

- w Sz.P. Nr 1 o kwotę – 65.000,00 zł,
- w Sz.P. Nr 2 o kwotę – 60.000,00 zł oraz 25.000,00 zł na całoroczne prace konserwacyjno-pielęgnacyjne boiska ze sztucznej trawy, oraz na pokrycie kosztów ekspertyzy dotyczącej pokrycia dachu
- w Sz.P. Nr 3 o kwotę 46.000,00 zł,
- w Sz.P. Nr 4 o kwotę 39.000,00 zł.

Ponadto zaplanowano wydatki majątkowe w kwocie 5.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup kserokopiarki w Sz.P. Nr 4.

Rozdział 80104. Zwiększono plan dotacji podmiotowej dla przedszkoli – zakładów budżetowych z przeznaczeniem na remonty w tym:

- dla Przedszkola nr 1 o kwotę 50.000,00 zł
- dla Przedszkola nr 5 o kwotę 25.000,00 zł

Ponadto w pozostałych wydatkach bieżących zaplanowano 30.000,00 zł z przeznaczeniem na kolejne prace związane z odwodnieniem budynku Przedszkola przy ul. Konarzewskiego.

Rozdział 80110. Plan pozostałych wydatków bieżących zwiększono o kwotę 65.000,00 zł z przeznaczeniem na remonty w gimnazjach w tym:

- dla Gimnazjum nr 1 o kwotę 50.000,00 zł
- dla Gimnazjum nr 2 o kwotę 15.000,00 zł

Rozdział 80146. Zwiększono plan wydatków na dokształcanie nauczycieli w Sz.P. Nr 4 o kwotę

6.000,00 zł.

Dz. 851 Rozdział 85154. Plan wydatków bieżących zwiększono o kwotę 24.105,00 zł to jest o niewykorzystane środki z roku 2007 (wpływy z opłat wyniosły 335.181,97 zł, zaś wydatki w zakresie zwalczania narkomanii i przeciwdziałania alkoholizmowi wyniosły 311.077,45 zł).

Dz. 852 Rozdziały 85212 i 85214. Dokonano zmian w planie wydatków odpowiednio do zmian wprowadzonych po stronie dochodów. Zmiany dotyczą środków pochodzących z dotacji celowych.

Dz. 900 Rozdział 90001. W wydatkach majątkowych zaplanowano kwotę 10.000,00 zł z przeznaczeniem na zwrot części opłat z tytułu partycypacji mieszkańców w budowie przyłączy kanalizacyjnych (tj. za część odcinka przewodu kanalizacyjnego Jeżącego w liniach rozgraniczających drogi publicznej. Odcinek ten z momentem rozliczenia zostanie przekazany na majątek miasta).

W wydatkach majątkowych zaplanowano również kwotę 80.900,00 zł na budowę sieci wodociągowej w ulicach: Kwiatowej, Leśmiana, Wczasowej, Sowiej.

W wydatkach majątkowych zmniejszono plan wydatków na budowę kanalizacji deszczowej o kwotę 30.000,00 zł.

Rozdział 90003. Plan wydatków bieżących na oczyszczanie miasta zwiększono o kwotę 100.000,00 zł (niedoszacowanie planu na etapie uchwalania budżetu ze względu na brak środków).

Rozdział 90004. Plan wydatków bieżących na utrzymanie zieleni w mieście zwiększono o kwotę 24.342,00 zł tj. do poziomu wykonania roku 2007.

Plan wydatków majątkowych zwiększono o kwotę 25.360,00 zł tj. o środki niewykorzystane w roku 2007 na realizację zagospodarowania terenu w rejonie zbiornika „Kocie Doły”.

Dz. 921 Rozdział 92109. W § 2480 zwiększono plan dotacji podmiotowej dla Lubońskiego Ośrodka Kultury o kwotę 3.300,00 zł z przeznaczeniem na podwyżki dla pracowników Ośrodka.

Dz. 926 Rozdział 92601. Plan wydatków bieżących zwiększono o kwotę 8.000,00 zł z przeznaczeniem na wymianę uszkodzonego parkanu na boisku sportowym przy ul. Szkolnej.

Plan wydatków majątkowych zwiększono łącznie o kwotę 1.971.408,00 zł w tym:

- na budowę hali widowiskowo-sportowej o kwotę 1.701.408,00 zł tj. o niewydatkowane środki w stosunku do planu roku 2007.
- na budowę rekreacyjnego boiska piłkarskiego przy Sz.P. Nr 4 zaplanowano środki w kwocie 270.000,00 zł (udział własny). Całkowity koszt realizacji zadania 590.000,00 zł (środki PZU S.A. i PZU Życie S.A. – 180.000,00 zł oraz środki z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej – 140.000,00 zł).

W rozdziałach 85195, 85295, 85395, 85412, 90095, 92105, 92605 dokonano zapisu środków w paragrafach 2820 i 2830 odpowiednio do rozstrzygniętego konkursu ofert na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym.

**UCHWAŁA nr XVIII/109/2008
RADY MIASTA LUBOŃ
z dnia 27 marca 2008r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Planu rozwoju lokalnego Miasta Luboń”.

Na podstawie art.18 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1. W Planie rozwoju lokalnego Miasta Luboń – stanowiącym załącznik do uchwały nr XLI/200/2005 Rady Miasta Luboń z dnia 24 listopada 2005r. w sprawie przyjęcia „Planu rozwoju lokalnego Miasta Luboń”, zmienionej uchwałą nr XLVI/223/2006 z dnia 30 marca 2006r., uchwałą nr L/239/2006 z dnia 29 czerwca 2006r., uchwałą nr LII/252/2006 z dnia 12 września 2006r., uchwałą nr LIII/259/2006 z dnia 12 października 2006r., uchwałą nr IV/23/2006 z dnia 21 grudnia 2006r., uchwałą nr VI/36/2007 z dnia 5 lutego 2007, uchwałą nr X/55/2007 z dnia 24 maja 2007, uchwałą nr XI/61/2007 z dnia 27 czerwca 2007, uchwałą nr XII/68/2007 z dnia 19 lipca 2007, uchwałą nr XIV/86/2007 z dnia 15 listopada 2007, uchwałą nr XVI/98/2008 z dnia 15 stycznia 2008 – wprowadza się następujące zmiany w części IV Realizacja zadań i projektów – Wieloletni Plan Inwestycyjny:

1) Tabela nr 8 otrzymuje nowe brzmienie z:
Nazwa zadania: „Prace projektowe związane z infrastrukturą drogową”

Tabela. Zestawienie kosztów inwestycji 08
wraz ze źródłami finansowania

Wyszczególnienie	2008	2009	Razem
Środki własne	400.000	100.000	500.000
Fundusze strukturalne	----	----	----
Kredyty/pożyczki	----	----	----
Inne – kredyt komercyjny	----	----	----
RAZEM	400.000	100.000	500.000

Na:
Nazwa zadania: „Prace projektowe związane z infrastrukturą drogową”

Tabela. Zestawienie kosztów inwestycji 08
wraz ze źródłami finansowania

Wyszczególnienie	2008	2009	Razem
Środki własne	480.000	100.000	580.000
Fundusze strukturalne	----	----	----
Kredyty/pożyczki	----	----	----
Inne – kredyt komercyjny	----	----	----
RAZEM	480.000	100.000	580.000

Tabela nr 9 otrzymuje nowe brzmienie z:
Nazwa zadania: „Budowa kanalizacji deszczowej w Luboniu”

Tabela. Zestawienie kosztów inwestycji 09
wraz ze źródłami finansowania

Wyszczególnienie	2008	2009	Razem
Środki własne	450.000	450.000	900.000
Fundusze strukturalne	----	----	----
Kredyty/pożyczki	----	----	----
Inne – kredyt komercyjny	----	----	----
RAZEM	450.000	450.000	900.000

Na:
Nazwa zadania: „Budowa kanalizacji deszczowej w Luboniu”

Tabela. Zestawienie kosztów inwestycji 09
wraz ze źródłami finansowania

Wyszczególnienie	2008	2009	Razem
Środki własne	420.000	450.000	870.000
Fundusze strukturalne	----	----	----
Kredyty/pożyczki	----	----	----
Inne – kredyt komercyjny	----	----	----
RAZEM	420.000	450.000	870.000

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały nr XVIII/109/2008
Rady Miasta Luboń z dnia 27 marca 2008r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Planu rozwoju lokalnego Miasta Luboń”.

Zmiany dokonane w Planie Rozwoju Lokalnego Miasta Luboń wynikają z potrzeby dostosowania

Wieloletniego Planu Inwestycyjnego do potrzeb budżetu miasta na rok 2008.

Dodatkowe 80.000 zł zostanie przeznaczone na przygotowanie projektów nowych inwestycji drogowych. O 30.000 zostało zmniejszone dofinansowanie na budowę kanalizacji deszczowej w roku 2008.

UCHWAŁA nr XVIII/110/2008 RADY MIASTA LUBOŃ z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

Na podstawie art.18 ust 2 pkt 9 lit.c i art.58 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm) oraz art.82 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104, z 2005r. Nr 169, poz.1420) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zaciągnąć w latach 2008–2009 z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu pożyczkę w wysokości:

1.000.000,00 zł (jeden milion złotych) na realizację przedsięwzięcia pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w zlewni ul. Fabrycznej wraz z odcinkiem kolektora w ul. Dworcowej w Luboniu”, z tego do realizacji:

- w roku 2008 do kwoty 500.000,00 (pięćset tysięcy złotych)
- w roku 2009 do kwoty 500.000,00 (pięćset tysięcy złotych)

2. Spłata pożyczki zostanie pokryta z dochodów własnych Miasta

§ 2. Wykonanie uchwały, poprzez określenie w umowie pożyczki warunków i okresu spłaty pożyczki, powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr XVIII/110/2008 Rady Miasta Luboń z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

Podjęcie uchwały jest konieczne w celu zawarcia umowy pożyczki z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, który pozytywnie rozpatrzył wniosek Burmistrza Miasta Luboń o pomoc finansową dla inwestycji pn. Budowa kanalizacji sanitarnej w zlewni ul. Fabrycznej wraz z odcinkiem kolektora w ul. Dworcowej w Luboniu”.

UCHWAŁA nr XVIII/111/2008 RADY MIASTA LUBOŃ z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie przeznaczenia środków na zadanie polegające na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest w 2008r. realizowane wspólnie z Powiatem Poznańskim.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.167 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104 z późn. zm.), Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1. Na zadanie polegające na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest w roku 2008 realizowane wspólnie z Powiatem Poznańskim przeznacza się z budżetu Miasta Luboń kwotę w wysokości 15.000,00 zł (piętnastu tysięcy złotych).

§ 2. Wykonanie uchwały – poprzez zawarcie odpowiedniej umowy – powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

§ 3. Traci moc uchwała nr XVII/103/2008 Rady Miasta Luboń z dnia 28 lutego 2008r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr XVIII/111/2008 Rady Miasta Luboń z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie przeznaczenia środków na zadanie polegające na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest w 2008r. realizowane wspólnie z Powiatem Poznańskim

Uchwała zostaje podjęta w związku z realizacją wspólnego ze Starostwem Powiatowym zadania w zakresie usuwania i unieszkodliwiania wyrobów azbestowych na terenie Powiatu Poznańskiego. Realizacja zadania winna być prowadzona na podstawie podjętej przez Radę Miasta uchwały i po podpisaniu stosownej umowy.

UCHWAŁA nr XVIII/112/2008 RADY MIASTA LUBOŃ z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie zasad korzystania ze stołówek zorganizowanych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Luboń.

Na podstawie art.67a ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572, Nr 273, poz.2703 i Nr 281, poz.2781, z 2005r. Nr 17, poz.141, Nr 94, poz.788, Nr 122, poz.1020, Nr 131, poz.1091, Nr 167, poz.1400 i

Nr 249, poz.2104, z 2006r. Nr 144, poz.1043, Nr 208, poz.1532 i Nr 227, poz.1658 oraz z 2007r. Nr 42, poz.273, Nr 80, poz.542, Nr 115, poz.791, Nr 120, poz.818, Nr 180, poz.1280 i Nr 181, poz.1292) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwała określa zasady korzystania ze stołówek zorganizowanych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Luboń.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, a także przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Miasto Luboń,
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia (wychowanka) pobierającego naukę w szkole, o której mowa w pkt. 1,
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych,
- 4) stołówce – należy przez to rozumieć zorganizowane przez szkołę miejsce zbiorowego korzystania z posiłków, w którym pracownicy stołówki wydają lub przygotowują i wydają posiłki.

§ 2. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać:

- 1) uczniowie danej szkoły,
- 2) nauczyciele oraz inni pracownicy danej szkoły – za zgodą dyrektora szkoły,
- 3) uczniowie innych szkół prowadzonych przez Miasto Luboń – za zgodą dyrektora szkoły,
- 4) inne osoby niż wymienione w punkt. 1–3 w przypadku organizacji konkursów powiatowych, wojewódzkich i innych imprez szkolnych i gminnych w Luboniu – za zgodą dyrektora szkoły.

§ 3.1. Stołówka szkolna może wydawać posiłki:

- 1) przygotowane w kuchni funkcjonującej na terenie szkoły,
- 2) zakupione w formie usługi gastronomicznej (catering),
2. o rodzajach przygotowywanych posiłków decyduje dyrektor danej szkoły.

§ 4.1. Rodzice uczniów lub pełnoletni uczniowie danej szkoły za posiłki spożywane w stołówce szkol-

nej przez uczniów wnoszą opłatę równą wysokości kosztów surowca przeznaczonego na żywywnienie.

2. Opłata za posiłek dla ucznia nie może być wyższa niż 6,00 zł.

3. Wysokość opłaty o której mowa w ust.1 ustala dyrektor szkoły w zależności od cen surowca przeznaczonego na żywywnienie.

§ 5. Osoby wymienione w § 2 pkt. 2, 3, 4 ponoszą opłatę za posiłki w stołówce szkolnej w wysokości 150% opłaty przewidzianej dla ucznia danej szkoły.

§ 6.1) Opłaty wnosi się w okresach miesięcznych, z góry – do 10 dnia danego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje korzystanie z posiłku w stołówce.

2) Wysokość opłaty koryguje się z końcem miesiąca proporcjonalnie do ilości spożytych posiłków warunkiem, zgłoszenia rezygnacji z posiłku na dwa robocze przed planowanym spożyciem posiłku.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały nr XVIII/112/2008
Rady Miasta Luboń z dnia 27 marca 2008r.**

w sprawie zasad korzystania ze stołówek zorganizowanych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Luboń.

Z dniem 1 stycznia 2008r. weszła w życie zmiana art.67a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.,) wprowadzony przez ustawę z dnia 7 września 2007r. o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz.U.Nr 181,poz.1292).

W/w przepis powierza ustalenie zasad korzystania ze stołówek szkolnych organowi prowadzącemu szkołę. Zobowiązuje więc organ prowadzący do dostosowania istniejących przepisów do aktualnego stanu prawnego.



INFORMATOR MIASTA LUBOŃ

miesięcznik bezpłatny

Redakcja: Redaktor Naczelny Regina Górnaczyk, Skład redakcji: Joanna Maria Chrzanowska
Seksja foto: Maciej Gierszewski, Stefan Krukowski, Kinga Haremza, UML, OKL

Adres Redakcji: Ośrodek Kultury w Luboniu, ul. Jana III Sobieskiego 97, 62-032 Luboń
tel./fax 061 813-00-72, e-mail: osrodekkulturywluboniu@op.pl, oklubon@tlen.pl

Przygotowanie do druku i druk: ARTPRESS sp.j. Studio Grafiki Komputerowej – Drukarnia
ul. Poznańska 281, 88-100 Inowrocław, tel./fax 052 354-95-10, firma@artpress.com.pl

Wydawca: Urząd Miasta Luboń, Plac E. Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń

tel. 061 813-00-11, fax 061 813-00-97, e-mail: office@lubon.pl, www.lubon.pl

Redakcja zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w nadesłanych tekstach

TIGER W TRÓJCE

7 marca 2008 r. odbyło się spotkanie Dariusza Michalczewskiego z uczniami SP nr 3. Wizyta uwzględniła spotkanie z uczniami, rodzicami i kibicami oraz rozgrywkę w piłce nożnej pod hasłem „Gramy z Tigierem” o Puchar Burmistrza Lubonia.

Wśród zaproszonych należy wymienić: Burmistrza Miasta Luboń Dariusza Szynta, Kierownika Wydziału Oświaty, Zdrowia i Kultury Ewę Szymańską-Świerkiel, Agnieszkę Begier zajmującą Promocją Miasta Luboń, przedstawicieli Rady Miasta oraz sponsorów.

Korytarz szkoły wypełnił się po brzegi uczniami, którzy z wielką

radością przyjęli sympatycznego gościa. Na konferencji prasowej dzieci mogły osobiście zadawać pytania. Po jej zakończeniu mistrz ofiarował na ręce uczniów prezent dla szkoły – telewizor i DVD (bardzo się cieszyliśmy), dyr. G. Leciej uhonorowała Dariusza Michalczewskiego statuetką „Przyjaciel Trójki”, symbolicznym dyplomem i koszulką z logo szkoły, a uczniowie mogli zdobyć zdjęcie Tigera z autografem.

Druga część wizyty odbyła się w sali gimnastycznej gdzie rozegrano mecze piłki nożnej między czterema drużynami. Po zaciętych pojedynkach, w których grał Dariusz Michalczewski, wygrała



drużyna Nissan Polody z Przeźmierowa. Właśnie ona miała najkorzystniejszy bilans bramkowy i zdobyła Puchar Burmistrza. Emocji nie brakowało. Liczyliśmy, że może uda się wygrać to spotkanie ekipie Mistrza, ale los pokazał inaczej. Może następnym razem – życzymy powodzenia. Na koniec Burmistrz Miasta wręczył zwycięskiej drużynie puchar, a D. Michalczewskiemu symboliczny prezent z pobytu w naszym mieście.

Wizyta Tigera w SP3 była bardzo udana, a D. Michalczewski okazał wielkie serce każdemu dziecku. W imieniu społeczności uczniowskiej dziękujemy dyr. G. Leciej i P. Borowiakowi za zorganizowanie spotkania, a Burmistrzowi za patronat nad rozgrywkami w piłce nożnej.

K. Haremba



OŚRODEK KULTURY W LUBONIU

ZAWODY SZYBOWCÓW

Dnia 25 lutego 2008 r. w Ligowcu koło Kobylnicy odbyły się Wojewódzkie Zawody Modeli Szybowców Halowych i Zawody balonów na ogrzane powietrze. Trójka chłopców z modelarni w Ośrodku Kultury w Luboniu udała się na zawody wraz ze swoim opiekunem Andrzejem Łabędzkim. W kategorii rzutek (czyli szybowców) Tomek Stemporowski zajął 5. miejsce, a w kategorii balonów – Mateusz Karczewski 6. miejsce. Gratulujemy.

jmc



BURMISTRZ DARIUSZ SZMYT

**ZASTĘPCY
BURMISTRZA
Marian Walny
Rafał Marek**

**DYŻURY DLA MIESZKAŃCÓW
w Urzędzie Miasta Luboń
poniedziałki od 9.30 do 16.00
Pl. Bojanowskiego 2**

**tel. 061-813-01-41
061 813-00-11
fax 061-813-00-97
e-mail: office@lubon.pl**



RADA MIASTA

**Przewodniczący
Ryszard Olszewski**

**ZASTĘPCY
PRZEWODNICZĄCEGO
Wanda Suleja-Kot
Marek Samulczyk**

**DYŻURY DLA MIESZKAŃCÓW
poniedziałki od 16.00 do 18.00**

**BIURO RADY MIASTA
tel. 061-813-19-16
e-mail: rada.miejska@lubon.pl**

WAŻNE TELEFONY

Pogotowie Ratunkowe

ul. Puławskiego 15
tel. 061-813-09-99

Pogotowie Gazowe tel. 992

Straż Miejska

ul. Poniatowskiego 20
tel. 061-813-19-86

Pogotowie Wod-Kan

Mosina
tel. 061-813-21-71
061-819-77-85

Kom-Lub

ul. Niepodległości 11
tel. 061-813-05-51
www.kom-lub.com.pl

„Translub” Sp. z o.o.

ul. Przemysłowa 13
tel. 061-813-01-45
www.translub.pl

Komisariat Policji

ul. Powstańców Wlkp. 34
tel. 061-813-09-97
061-813-03-42

Stacja PKP

ul. Dworcowa
tel. 061-633-38-16

Poczta

Luboń 1
ul. Poniatowskiego 18
061-813-02-33
Luboń 3

ul. Wschodnia 19/22
061-899-11-40

FILIE

ul. Żabikowska 62
061-813-03-52
ul. Jana III Sobieskiego 97
061-813-02-64
Agencje pocztowe
ul. Armii Poznań 48

Straż Pożarna

ul. Żabikowska 36
tel. 061-813-09-98

Posterunek Energetyczny

ul. Fabryczna 2
tel. 061-813-03-02

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Źródłana 1
tel. 061-810-50-85

Cmentarz Komunalny w Luboniu

ul. Armii Poznań 51c
Administrator – Biuro
Majątku Komunalnego
Tel. w godz. 9.00–15.00
061-813-00-11

Sprawy o pochówek
tel. 061-813-12-62