

Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Poznaniu

**BIBLIOGRAFIA**  
**REGIONALNA WIELKOPOLSKI**  
**Organizacja i metodyka prac**

Poznań 1987



WOJEWÓDZKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W POZNANIU

Dział Bibliografii Regionalnej

BIBLIOGRAFIA REGIONALNA WIELKOPOLSKI

Organizacje i metodyka prac

P o z n a ń 1987

Opracowała :

BEATA NOWAK

Materiał szkoleniowy

Powielono w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej w Poznaniu

A-5 1000 egz.

## SPIS TREŚCI

	str.
1. Organizacja pracy nad "Bibliografię regionalną wielkopolski" .....	3
2. Zakres, zasięg i dobór materiałów .....	5
3. Opis materiałów. Adnotacja .....	8
4. Wykaz działów "Bibliografii regionalnej wielkopolski" .....	11
5. Klasyfikacja materiałów. Układ wewnętrzny działów. Odsyłacze .....	15
6. Indeksy .....	29



## 1. Organizacja pracy nad "Bibliografią regionalną Wielkopolski"

Po kilkunastoletniej przerwie wznowiono wydawanie "Bibliografii regionalnej Wielkopolski" publikowanej poprzednio przez Bibliotekę Uniwersytecką w Poznaniu. Do 1970 roku wydano tomy za lata 1958-1968, przy czym pierwsze dwa roczniki obejmowały swoim zasięgiem także Ziemię Lubuską. Starania o wznowienie prac nad bibliografią podjęto w 1970 roku powołując w Bibliotece Uniwersyteckiej zespół, który we współpracy z wojewódzkimi bibliotekami publicznymi regionu wielkopolskiego przystąpił do opracowania rocznika 1978.

Równocześnie Ministerstwo Kultury i Sztuki podjęło prace nad ujednoczeniem opracowania bibliografii regionalnej. Opracowano założenia nowej koncepcji a na konferencji w Rzeszowie ustalono, że za tworzenie jednolitego systemu bibliografii terytorialnych odpowiedzialne są wojewódzkie biblioteki publiczne. W myśl tych ustaleń Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Poznaniu miała opracowywać bibliografię regionalną we współpracy z WBP w Kaliszu, Koninie, Lesznie i Pile obejmującą terytorium województwa poznańskiego w granicach przed reformą administracyjną z 1975 r. W wyniku porozumienia pomiędzy Biblioteką Uniwersytecką a Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Poznaniu przyjęto podział pracy nad bibliografią na część bieżącą /od 1980 r./ oraz część retrospektywną obejmującą lata przed 1958 r. oraz roczniki 1969-1979.

Dla opracowania części bieżącej powołano w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej w 1981 r. Oddział Bibliografii Regionalnej jako komórkę Działu Informacyjno-Bibliograficznego /od 1985 r. Dział Bibliografii Regionalnej/. W tym samym roku Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kaliszu uzyskała zgodę Ministerstwa Kultury i Sztuki na wyłączenie województwa kaliskiego z terytorium "Bibliografii regionalnej Wielkopolski" i podjęcie prac nad własną bibliografią.

Tak więc do pracy na "Bibliografię regionalną Wielkopolski" przystąpiły dwa samodzielne zespoły zaś Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Poznaniu podjęła funkcje koordynacyjne i organizacyjne dla obydwu części: bieżącej i retrospektywnej powierzając wydawanie bibliografii Państwowemu Wydawnictwu Naukowemu - Oddział w Poznaniu. Jako pierwszy tom nowej edycji postanowiono wydać opracowany w latach 1972-73 rocznik 1969, który stanowi kontynuację wcześniej wydanych tomów. Jako zasadę przyjęto także wydawanie na przemian tomów bieżących i retrospektywnych.

Jednakże obydwie części bibliografii różnią się między sobą w poszczególnych latach zarówno zasięgiem terytorialnym jak i doбором materiałów.

Tomy przygotowywane przez Bibliotekę Uniwersytecką /z wyjątkiem rocznika 1969/ obejmują terytorium byłego województwa poznańskiego w granicach administracyjnych sprzed 1975 r. W doborze materiałów pomijają artykuły z regionalnej i lokalnej prasy codziennej.

Bibliografia bieżąca przygotowywana przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną obejmuje w rocznikach 1980 i 1981 terytorium województw: konińskiego, leszczyńskiego, pilskiego i poznańskiego /z wyłączeniem województwa kaliskiego/. Z uwagi na fakt, że Wojewódzka Biblioteka w Kaliszu zwróciła się w 1987 roku z prośbą o objęcie zasięgiem "Bibliografii regionalnej Wielkopolski" województwa kaliskiego, poczynwszy od rocznika 1982 terytoria objęte przez obydwie części bibliografii będą zbliżone. Bibliografia bieżąca uwzględni jednakże w doborze materiałów zawartość regionalnych gazet codziennych i czasopism zakładowych oraz trzech dzienników ogólnopolskich. Ponadto w opracowaniu bibliografii WBP współpracuje z bibliotekami wojewódzkimi w Kaliszu /od 1987 r./, Koninie Lesznie i Pile oraz MBP w Poznaniu, które opracowują dokumenty życia społecznego i zawartość zakładowych czasopism ze swego terytorium. Dla bibliotek współpracujących organizowane są także w razie potrzeby szkolenia i konsultacje mające na celu doskonalenie i ujednoczenie opisu bibliograficznego oraz doboru i klasyfikacji materiałów uwzględnionych w bibliografii.



Ze względu na organizację obiegu czasopism w Dziale Bibliografii Regionalnej Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej obok przygotowania kolejnego rocznika opracowuje się równolegle materiały do bibliografii za poszczególne lata bieżące /pozycje zwarte i artykuły z ok. 120 tytułów czasopism ze zbiorów WBP/ w postaci kartotek w układzie działowym. Pozostałe czasopiema /ok. 350-400 tytułów/ przeglądane są przy kompletowaniu zawartości kolejnego rocznika w innych bibliotekach poznańskich, przy czym ilość materiałów z tej grupy czasopism stanowi ok. 1/5 zabronych wcześniej opisów bibliograficznych. Materiały do bibliografii spełniają funkcję kartoteki regionalnej i mogą służyć wszystkim zainteresowanym.

## 2. Zakres, zasięg i dobór materiałów

"Bibliografia regionalna Wielkopolski" jest bieżącą bibliografią przedmiotową rejestrującą ogół piśmiennictwa dotyczącego terytorium województw wielkopolskich: kaliskiego, konińskiego, leszczyńskiego, pilskiego i poznańskiego. W odniesieniu do części rejestrowanych dokumentów jest bibliografią prymarną, zawiera bowiem materiały nie rejestrowane przez bibliografię narodową. Adresowana jest do szerokiego kręgu użytkowników: placówek oświatowych i naukowych, bibliotek i instytucji, może także zainteresować pracowników administracji i gospodarki, uczących się i studiujących oraz wszystkich zainteresowanych materiałami własnym regionie i środowisku.

Zawiera publikacje naukowe, popularnonaukowe, publicystyczne i literackie a także materiały z dzienników regionalnych i gazet zakładowych. W miarę możliwości rejestruje się także prace niepublikowane /opracowania naukowo-badawcze prace magisterskie, doktorskie i in./. W razie potrzeby stosowane są adnotacje wyjaśniające i zawartościowe. Indeksy: alfabetyczny, przedmiotowy i pozycji zwartych oraz system odsyłaczy umożliwiające szybkie odszukanie potrzebnych materiałów.

1. Zakres bibliografii jest wazochetronny. Obejmuje ona materiały z wazyatkich dziedzin dotyczace w swojej treści terytorium województw: kaliskiego, konińskiego, leszczyńskiego, pilekiego i poznańskiego w obecnym granicach administracyjnych. Nie rejestruje się piśmiennictwa dotyczącego miejscowości z terenu byłego województwa poznańskiego, które po reformie administracyjnej z 1975 r. znalazły się w granicach innych województw. Za podstawę nazewnictwa miejscowego i wszelkich podziałów terytorialnych przyjmuje się "Wykaz urzędowy nazw miejscowości w Polsce" z 1982 r. ze zmianami i poprawkami z lat późniejszych. Określenia terytorium województwa nie stosuje się tylko w odniesieniu do nazw geograficznych.
2. W "Bibliografii regionalnej Wielkopolski" rejestrowane są następujące dokumenty:
  - a/ wydane w kraju
  - b/ wydane w języku polskim oraz w językach obcych
  - c/ opublikowane w danym roku
  - d/ dokumenty:
    - piśmiennicze drukowane i ważniejsze powialane
    - mapy
    - nuty
    - prace niepublikowane /w miarę możliwości/
    - ważniejsze dokumenty życia społecznego
  - e/ wydawnictwa zwarte : nowości i wznowienia - książki, broszury, wydawnictwa graficzne i in.
  - f/ wydawnictwa ciągłe:
    - gazety i pismo regionalne i lokalne
    - czasopisma
    - kalendarze
    - książki adresowe
    - informatory wydawane okresowo
    - wydawnictwa zbiorowe

g/ artykuły:

- fragmenty książek, rozprawy i inne prace z dzieł zbiorowych,
  - artykuły z czasopism i innych wydawnictw ciągłych.
- Z gazet i czasopism rejestrowane są następujące materiały:
- opracowania naukowe, popularnonaukowe i publicystyczne
  - referaty, przemówienia, uchwały i dokumenty
  - biografie, pamiątki, wywiady i wspomnienia osób związanych z regionem,
  - recenzje książek, filmów, wystaw, koncertów, spektakli teatralnych, imprez muzycznych i in.
  - sprawozdania, wiadomości, korespondencje tylko o problemach i wydarzeniach:
    1. ważnych w skali województwa lub regionu
    2. ważnych lub jedynych w skali środowiska, gminy, zakładu pracy itp. Dotyczy to także informacji o działalności partii politycznych i organizacji społecznych, sesji naukowych, porad, zjazdów, konkursów, uroczystości, imprez kulturalnych, sportowych i in.
  - obszerniejsze kroniki wydarzeń
  - reportaże o dużej zawartości informacyjnej
  - inne materiały - np. felietony, listy tylko wyjątkowo ze względu na omawiane problemy.

Nie rejestruje się materiałów interwencyjnych, informacji dotyczących życia codziennego, okresowo powtarzających się aktualności, zapowiedzi imprez, materiałów okolicznościowych, bez istotnej wartości informacyjnej, relacji z imprez i wyników sportowych.

Czynnikami decydującymi o doborze jest wartość materiału informacyjnego.

h/ teksty literackie dotyczące regionu /zwarłe, fragmenty, zamieszczone w czasopiśmie, antologiach itp./.

i/ dokumenty, które częściowo dotyczą regionu /z adnotacją wyjaśniającą/.

### 3. Materiały do bibliografii gromadzi się z następujących źródeł:

- nabytków Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej
- egzemplarza sygnałnego "Domu Książki"
- regionalnego egzemplarza obowiązkowego /ze zbiorów Miejskiej Biblioteki Publicznej im. E. Ręczyńskiego w Poznaniu/
- zbiorów prezentowanych na "Przeglądach Nowości Miesiąca"
- czasopism i innych wydawnictw ciągłych /ok. 500 tytułów przeglądanych do bibliografii/
- źródeł pomocniczych /"Przewodnik Bibliograficzny", "Bibliografii Zawartości Czasopism", bieżących bibliografii specjalnych, katalogów księgarskich i in./.

### 3. Opis materiałów. Adnotacje

a/ Podstawą opisu jest autopsja. Oparte są one na polskiej normie PN-73/N-01152 a przypadki nie objęte normą wzorowane są na zasadach stosowanych w "Bibliografii Zawartości Czasopism". Wyjątkowo, kiedy nie można dotrzeć do dokumentu przejawia się opis z innych źródeł bibliograficznych. Forma graficzna i układ poszczególnych elementów opisu bibliograficznego oraz części składowych bibliografii oparte są na zasadach zawartych w normie PN-76/N-01153 "Kompozycja wydawnicza i typograficzna bibliografii w układzie działowym lub systematycznym".

b/ Skróty stosowane w bibliografii:

Wykazy wszystkich skrótów /tytułów czasopism, nazw wydawnictw, wyrazów typowych i skrótów występujących w opisie/ umieszczone są w części wstępnej bibliografii. Skróty tytułów czasopism oparte są na normach PN-76/N-01150 "Zasady skracania tytułów czasopism i wydawnictw zbiorowych" oraz PN-68/N-01178 "Skróty wyrazów typowych w tytułach czasopism i wydawnictw zbiorowych" przy czym w rocznikach 1980 i 1981 opracowanych przez WBP zachowano obowiązującą wcześniej formę płacony innych niż rzeczowniki wyrazów małą literą.

c/ Opisy zbiorowe i podziały nianumerowane:

Obydwie formy grupowania opisów jednostkowych mają na celu ułatwienie poszukiwań użytkownikom i zmniejszenie objętości bibliografii.

Opisy zbiorowe, stosuje się najczęściej w odniesieniu do:

- całości tekstu podzielonej na odcinki drukowane w tym samym czasopiśmie,
- cyklu lub zbioru artykułów dotyczących tego samego problemu /np. relacje z imprez targowych, muzycznych itp./ jednego lub wielu autorów drukowanych w jednym lub wielu czasopiśmie,
- zbioru utworów np. wierszy tego samego autora drukowanych w tym samym czasopiśmie,
- zbioru recenzji różnych autorów drukowanych w różnych czasopiśmie tworzących grupę wraz z pozycją zwartą itp.

W zależności od typu opisu zbiorowego zawarte w nim opisy jednostkowe oddzielane są odpowiednimi znakami interpunkcyjnymi. W przypadku tekstu drukowanego w tym samym czasopiśmie tytuły poszczególnych części tekstu oddzielane są myślnikiem, a poszczególne numery czasopisma przecinkiem. W przypadku tekstów różnych autorów drukowanych w różnych czasopiśmie opisy jednostkowe oddzielane są średnikami. Teksty różnych autorów drukowanych w jednym czasopiśmie zestawia się w grupę wg kolejności numerów czasopisma zastępując nazwę i powtarzające się elementy opisu słowem także. Teksty różnych autorów drukowane w różnych czasopiśmie zestawia się w grupę w układzie alfabetycznym wg nazw autorów.

Pozycje zwarte nie wchodzi w skład opisów zbiorowych.

Opisy zbiorowe zawierające więcej niż 3-4 opisy jednostkowe stosuje się tylko wówczas gdy tekst stanowi całość podzieloną na odcinki/szczególną odlaną tego typu opisu stanowią relacje z imprez publikowane przez jednego autora w tym samym czasopiśmie/.

W przypadku większej ilości różnych opisów jednostkowych dotyczących tego samego problemu, instytucji, imprezy itp. tworzy się w ramach działów i poddziałów tzw. podział

nienumerowany. Np. w dziale XIV. 3 Teatr. Estrada obok publikacji ogólnych nt. życia teatralnego regionu grupuje się w poddziałach nienumerowanych pod nazwę teatru publikacje dotyczące określonego teatru oraz recenzje spektakli teatralnych. Każda nazwa poddziału nienumerowanego występuje jako hasło w indeksie przedmiotowym.

d/ Adnotacje:

W zależności od potrzeb stosowane są w "Bibliografii regionalnej Wielkopolski" adnotacje wyjaśniające i zawartościowe.

Adnotacje wyjaśniające stosowane są wówczas, gdy opis bibliograficzny nie zawiera wszystkich elementów treści odzwierciedlonych w postaci symboli klasyfikacyjnych. W odpowiednich przypadkach stosuje się adnotację wewnątrz lub poza opisem bibliograficznym lub obydwie równocześnie. W każdym jednak przypadku powinna być sformułowana zwięźle i możliwie jednolicie dla tego samego typu informacji.

Adnotację zawartościową stosuje się w odniesieniu do dzieł zbiorowych w całości lub w części poświęconych tematyce regionalnej /o ile przynajmniej dwa fragmenty tej publikacji dotyczą regionu - w przeciwnym razie stosowany jest opis fragmentu/. Poprzedza ją określenie Zawiera lub Zawiera m.in. Obok nazwy autora i tytułu podaje się także informacje, na których stronach zamieszczony jest wymieniony fragment wg kolejności występowania w tekście.

W przypadku grupy opisów /opis podstawowy i recenzje/ adnotacja wyjaśniająca zawsze znajduje się na końcu.

#### 4. Wykaz działów "Bibliografii regionalnej Wielkopolski"

##### I. ZAGADNIENIA OGÓLNE

1. Bibliografia
2. Czasopisma
3. Opracowania dotyczące całego regionu
4. Poszczególne okręgi i miejscowości
5. Biografie. Pamiątki. Wspomnienia
  - a. Zbiorowe
  - b. Indywidualne

##### II. ŚRODOWISKO GEOGRAFICZNE

1. Geodezja. Geologia. Gleboznawstwo
2. Hydrologia. Meteorologia. Klimatologia
3. Roślinność. Zwierzęta. Ochrona przyrody i środowiska
  - a. Rezerwaty przyrody, ogrody, parki
4. Geografia. Krajoznawstwo. Turystyka i rekreacja
5. Kartografia. Mapy

##### III. LUDNOŚĆ

##### IV. HISTORIA

1. Opracowania ogólne
2. Nauki pomocnicze historii
3. Archeologia
4. Historia Wielkopolski
  - a. Do połowy XV wieku
  - b. Od połowy XV wieku do 1793 roku
  - c. Od 1793 do 1918 roku
  - d. Od 1918 do 1939 roku. Powstania wielkopolskie
  - e. Od 1939 do 1945 roku
5. Historia poszczególnych okręgów i miejscowości
6. Historia nauki, oświaty i kultury

##### V. ETNOGRAFIA. LITERATURA LUDOWA

## VI. ZAGADNIENIA GOSPODARCZE

1. Opracowania ogólne. Planowanie. Technika i racjonalizacja
2. Urbanistyka. Budownictwo
3. Przemysł
  - a. Zagadnienia ogólne przemysłu
  - b. Górnictwo
  - c. Przemysł energetyczny
  - d. Hutnictwo
  - e. Przemysł elektromaszynowy
  - f. Przemysł chemiczny
  - g. Przemysł budowlany
  - h. Przemysł ceramiczny i szklarski
  - i. Przemysł drzewno-papierniczy
  - j. Przemysł lekki
  - k. Przemysł spożywczy
  - l. Przemysł poligraficzny. Drukarstwo
  - ł. Inne gałęzie przemysłu
4. Drobną wytwórczość. Usługi
  - a. Przemysł drobny. Rzemiosło
  - b. Spółdzielczość pracy
  - c. Usługi
5. Gospodarstwo wiejskie
  - a. Rolnictwo
  - b. Uprawa i ochrona roślin
  - c. Hodowla zwierząt. Weterynaria
  - d. Mechanizacja rolnictwa
  - e. Melioracje
  - f. Ogrodnictwo. Sadownictwo. Pszczelarstwo
  - g. Łowiectwo. Łowiectwo
  - h. Rybactwo. Wędkarstwo
6. Gospodarka wodna
7. Handel. Żywność zbiorowa
  - a. Handel
  - b. Targi krajowe. Imprezy targowe
  - c. Międzynarodowe imprezy targowe
  - d. Żywność zbiorowa



8. Finanse. Budżet. Ubezpieczenia
9. Komunikacja. Transport. Łączność
10. Gospodarka komunalna. Hotelarstwo
11. Gospodarka mieszkaniowa
12. Pożarnictwo

#### VII. ZAGADNIENIA SPOŁECZNE I POLITYCZNE

1. Zagadnienia ogólne. Życie społeczne i polityczne regionu od 1945 roku
2. Partie polityczne
3. Organizacje społeczne
4. Organizacje młodzieżowe
5. Zagadnienia społeczne
  - a. Praca. Samorząd robotniczy. Zagadnienia socjalne
  - b. Związki zawodowe
  - c. Zagadnienia socjologiczne
  - d. Pomoc społeczna
  - e. Patologia społeczna
6. Uroczystości i obchody

#### VIII. ZAGADNIENIA PRAWNO - ADMINISTRACYJNE

1. Administracja. Rady narodowe
2. Zagadnienia prawne. Sądownictwo
3. Bezpieczeństwo publiczne

#### IX. WOJSKO

##### X. OCHRONA ZDROWIA

1. Zagadnienia ogólne
2. Lecznictwo

##### XI. NAUKA. OŚWIATA. KULTURA

1. Nauka. Organizacja i placówki naukowe
2. Szkolnictwo wyższe
3. Oświata
  - a. Zagadnienia ogólne
  - b. Opieka nad dziećmi i młodzieżą. Wychowanie przedszkolne
  - c. Szkolnictwo podstawowe

- d. Szkolnictwo specjalne
- e. Szkolnictwo średnie ogólnokształcące
- f. Szkolnictwo artystyczne
- g. Szkolnictwo zawodowe. Oświata dorosłych
- 4. Kultura
  - a. Zagadnienia ogólne. Prace kulturalno-oświatowe
  - b. Imprezy kulturalne
  - c. Towarzystwa kulturalne. Ruch regionalny
  - d. Domy kultury. Kluby. Świetlice
  - e. Amatorski ruch artystyczny
  - f. Muzea. Wystawy
  - g. Radio i telewizja
  - h. Kultura fizyczna. Sport

XII. JEZYKOZNAWSTWO

XIII. LITERATURA

- 1. Teksty literackie
- 2. Krytyka i życie literackie

XIV. SZTUKA

- 1. Architektura. Ochrona i konserwacja zabytków
- 2. Plastyka
- 3. Teatr. Estrada
- 4. Muzyka
- 5. Fotografika
- 6. Film. Kino

XV. ZAGADNIENIA WYZNANIOWE

XVI. KSIĄZKA I CZYTELNICTWO. BIBLIOTEKI. ARCHIWA

- 1. Ruch wydawniczy. Księgarstwo
- 2. Biblioteki. Czytelnictwo
- 3. Informacja naukowa
- 4. Czasopiśmiennictwo
- 5. Archiwa

## 5. Klasyfikacja materiałów. Układ wewnątrz działów. Odsyłacze

Materiały bibliografii uporządkowane są w w XVI działach głównych podzielonych na poddziały w zależności od różnorodności zawartych w nich problemów. Opis główny dokumentu pojawia się w bibliografii tylko raz - w przypadku większej ilości omawianych zagadnień pozostałe elementy treści sygnalizowane są w postaci odsyłaczy. Pozycje omawiające zagadnienia w sposób równorzędny /np. Kultura i oświata w Gnieźnie/ otrzymują opis główny w dziale, który występuje w klasyfikacji jako pierwszy.

O zakwalifikowaniu materiału do wybranego działu decydują w zasadzie treść dokumentu z wyjątkiem kilku przypadków /bibliografie, pamiętniki i wspomnienia, teksty literackie/, gdzie kierowany jest opis główny materiału z uwagi na formę. Odsyłacze stosowane są w zależności od ujęcia tematu. Materiały dotyczące tego samego problemu, omawiające różne jego aspekty grupowane są w jednym dziale, aby nie utrudniać poszukiwań czytelnikom. /Np. publikacje dot. eksploatacji złóż węgla brunatnego w tzw. "rowie poznańskim" omawiające to zagadnienie z punktu widzenia zasobności złóż /VI. 3b Górnictwo/, ochrony środowiska /II. 3/, bilansu wodnego Wielkopolski/ VI.6/ rejestrowane są w dziale VI. 3b Górnictwo otrzymując w pozostałych działach odsyłacze/

Zawartość poszczególnych działów i poddziałów pokrywa się w zasadzie z encyklopedycznym zakresem znaczenia ich nazw. Odstępstwa od tej zasady wynikają z nakładania się na siebie zakresów poszczególnych pojęć /np. niektóre zagadnienia gospodarki wodnej pokrywają się z problematyką ochrony środowiska /ochrona wód przed zanieczyszczeniami/ inne zaś z uwagi na ilość publikacji wymagają ujęcia w oddzielnym poddziale /np. gospodarka mieszkaniowa jest poddziałem wyodrębnionym z gospodarki komunalnej/.

Istotnym elementem klasyfikacji materiałów jest czas, którego dokument dotyczy. Publikacje dotyczące okresu do początków 1945 roku /do zakończenia działań wojennych/ kierowane są wyjącznie do działu IV Historia. Materiały zawierające

informacje o charakterze historycznym są doprowadzone do czasów współczesnych kierowane są do pozostałych działów z odcyfrowaniem w dziale Historia. Za podstawę klasyfikacji przyjmuje się datę zakończenia wydarzenia.

Z wyjątkiem kilku przypadków /Biografie, poddziały I. 4 i IV 5. Poszczególne okręgi i miejscowości, XI 4f wystawy indywidualne/ opisy główne i odcyfrowane numery szeregowane są wewnątrz działów w układzie alfabetycznym zaś w wyń-  
biowych poddziałach w układzie przedmiotowym. Odcyfrowane  
ogólnie wskazujące na pokrewne zagadnienia lub precyzujące  
są pomieszczone w głównym zrabie bibliografii znajdując się  
na końcu działów i poddziałów.

#### ZAWARTOŚĆ POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁÓW "BIBLIOGRAFII REGIONALNEJ WIELKOPOLSKI"

##### DZIAŁ I

Poddział 1 obejmuje materiały dotyczące Wielkopolski w formie bibliografii i katalogów. Ponadto rejestrowane są bibliografie pracowników wyższych uczelni, wykazy prac magisterskich i doktorskich a także zestawienia bibliograficzne dot. instytucji lub osób związanych z regionem. W zależności od rodzaju bibliografii sporządzony jest odcyfrowany do działu, którego publikacja dotyczy. Np. bibliografia "Pisarze Wielkopolski" otrzymuje odcyfrowanie w dziale XIII. 2 Krytyka i życie literackie. Bibliografie dotyczące osób otrzymują odcyfrowanie hasłowe w dziale I. 5b Biografie oraz w dziedzinie, z którą osoba jest związana.

Poddział 2 stanowi rejestr czasopism ukazujących się na terytorium objętym bibliografią. Za podstawę rejestrowania przyjmuje się fakt istnienia redakcji czasopisma a nie fakt druku lub wydania przez regionalną instytucję wydawniczą. Miejsca wydania różne dla redakcji i instytucji wydawniczej ujmują się w opisie czasopisma w obydwu formach. Publikacje dotyczące czasopiśmiennictwa kieruje się do działu XVI.

Poddział 3 zawiera prace o charakterze ogólnym dotyczące całego terytorium Wielkopolski na temat okresu po 1945 roku lub doprowadzone do czasów współczesnych.

Poddział 4 zawiera prace o charakterze ogólnym dotyczące poszczególnych okręgów i miejscowości na temat okresu po 1945 roku lub doprowadzone do czasów współczesnych. Pojęcie okręgu obejmuje obszar większy niż gmina a mniejszy niż cały region tj. np. województwo, teren byłego powiatu itp. Wewnątrz podziału stosuje się układ przedmiotowy wg nazw miejscowości lub okręgów, które są przedmiotem opracowania. Pozycje ogólne dotyczące historii poszczególnych okręgów i miejscowości do 1945 roku znajdują się w dziale IV. 5.

Poddział 5 zawiera materiały dotyczące osób związanych z regionem w formie biografii, pamiętników i wspomnień. Publikacje dotyczące działalności zawodowej osób /bez informacji biograficznej/ umieszcza się w dziale, której działalność dotyczy /np. sylwetka rolnika w dziale rolnictwo itp./. Takie pozycje otrzymują odesyłacze hasłowe w dziale Biografie.

Z kolei opracowania biograficzne zebrane w dziale I. 5b otrzymują odesyłacze hasłowe w działach, z którymi osoby są związane /np. biografia działacza PZPR - pracownika zakładów "Cegielskiego" otrzyma odesyłacze hasłowe w działach VII. 2 PZPR i VI. 3a Przemysł elektromaszynowy/.

Materiały dotyczące osób zmarłych przed 1945 r. otrzymują odesyłacze hasłowe we właściwych poddziałach działu IV. 4 Historia Wielkopolski. Nie stosuje się odesyłaczy hasłowych w odniesieniu do miejscowości /działy I. 4 i IV. 5/.

Pamiętniki i wspomnienia /indywidualne i zbiorowe/ dotyczące w swojej treści jakiejś dziedziny otrzymują odesyłacze zwykle w tej dziedzinie /np. wspomnienia powstańców wielkopolskich otrzymują odesyłacz w dziale IV. 4d powstanie wielkopolskie/. W poddziale I. 5b stosuje się układ przedmiotowy wg nazwisk osób będących przedmiotem opracowania.

DZIAŁ II obejmuje materiały dotyczące środowiska geograficznego regionu. Z podziału II. 3 Ochrona przyrody i środowiska włączono zagadnienie ochrony wód, klasyfikowane w dziale VI. 6 Gospodarka wodna. W poddziale II. 3a rejestruje się także materiały dotyczące rezytkowych parków i ogrodów, które otrzy-

uję odaylacze w Dziale XIV. 1 Ochrona zabytków. Materiały nt. ogrodnictwo o charakterze gospodarczym /w tym ogrody działkowe/ rejestruje się w dziale VI. 5f Ogrodnictwo. Sadownictwo. Pszczelarstwo.

Przewodniki turystyczne rejestrowane w dziale II. 4 Krajoznawstwo otrzymuje odaylacze w dziale I. 4 Poszczególne okręgi i miejscowości.

Podział 5 zawiera opisy dotyczące kartografii oraz map i planów o charakterze geograficznym, geologicznym itp. Mapy historyczne klasyfikujemy w dziale Historia z odaylaczem w dziale II. 5.

DZIAŁ III LUDNOŚĆ zawiera materiały o charakterze demograficznym. Publikacje dot. ludności w ujęciu socjologicznym klasyfikujemy w dziale VII. 5c Zagadnienia socjologiczne, opracowania z zakresu archeologii w dziale IV. 3 Archeologia. Obydwa typy materiałów w dziale III otrzymuje odaylacze.

DZIAŁ IV obejmują piśmiennictwo dotyczące historii do początku 1945 roku /do zakończenia działań wojennych/.

Podział 1 zawiera materiały o charakterze ogólnym z uwzględnieniem problemów historiografii.

Podział 2 obejmują pozycje z dziedziny dyplomatyki, genealogii, numizmatyki i sfragistyki. Archiwistyka przewidziana jest w dziale XVI. 5.

Podział 3 Archeologia obejmuje także piśmiennictwo z zakresu prehistorii. Wyniki badań archeologicznych dotyczące ludności lub innych dziedzin otrzymuje odaylacze we właściwych działach.

Podział 4 obejmuje publikacje dotyczące zagadnień społecznych, politycznych i gospodarczych w odniesieniu do całego terytorium Wielkopolski w podziale na 5 okresów.

Podział 5 zawiera materiały dotyczące problemów społecznych, politycznych i gospodarczych w odniesieniu do poszczególnych okręgów i miejscowości bez wewnętrznych podziałów z uwagi na czas. Wewnątrz podziału stosuje się układ przedmiotowy wg nazw miejscowości i okręgów.

Poddział 6 obejmuje piśmiennictwo nt. historii nauki, oświaty i kultury bez względu na miejsce i okres historii, którego dotyczą.

Ważniejsze publikacje działu IV Historie otrzymują odsyłacze w pozostałych działach bibliografii.

DZIAŁ V ETNOGRAFIA zawiera także piśmiennictwo dotyczące literatury i sztuki ludowej oraz obyczajów i tradycji regionalnych. Prace z zakresu dialektologii klasyfikuje się w dziale XII Językoznawstwo.

DZIAŁ VI obejmuje piśmiennictwo z zakresu współczesnych zagadnień gospodarczych. Materiały klasyfikowane w tym dziale dotyczą sfery gospodarczej zakładów. Pozostałe zagadnienia /działalność społeczna i kulturalna, funkcjonowanie organizacji społecznych, politycznych i technicznych, związków zawodowych itp./ klasyfikowane są do właściwych działów bibliografii z odsyłaczem do poszczególnych poddziałów w dziedzinie gospodarki. Np. problemy zatrudnienia w zakładach "Cegielskiego" klasyfikowane są w dziale VII. 5a Praca z odsyłaczem do działu VI. 3e Przemysł elektromaszynowy, publikacja nt. orkiestry dętej Ochotniczej Straży Pożarnej włączona zostanie w dziale XI. 4a Amatorski ruch artystyczny z odsyłaczem w dziale VI. 12 Pożarnictwo itp.

Poddział 1 obok materiałów o charakterze ogólnym zawiera publikacje dotyczące planowania społeczno-gospodarczego. Występujące często przy tym informacje nt. budżetu otrzymują odsyłacze w dziale VI. 8 Finanse. Budżet. Jako dodatkowy temat klasyfikujemy w tym dziale materiały dotyczące techniki i racjonalizacji ze względu na przewagę informacji o działalności organizacji technicznych na rzecz gospodarki. Materiały dotyczące komórek i organizacji technicznych w poszczególnych zakładach pracy otrzymują odsyłacze we właściwych działach bibliografii.

Poddział 2 zawiera publikacje nt. planowania przestrzennego, i budownictwa ogólnego a także prace z zakresu architektury

i projektowania współczesnego. Szczegółowe zagadnienia budownictwa klasyfikowane są w poszczególnych działach np. budownictwo mieszkaniowe w dziale VI. II Gospodarka mieszkaniowa, budowa szpitali w dziale X. i Ochrona zdrowia itp.

Podzinił 3 Przemysł podzielony jest na grupy tematyczne oparte na klasyfikacji przemysłu stosowanej przez GUS. W poszczególnych przypadkach stosuje się odstępstwa od tej klasyfikacji dla ułatwienia poszukiwań czytelników. Np. przemysł paliwowo-energetyczny podzielono na górnictwo i energetykę, wyodrębniono przemysł ceramiczny i szklarski z przemysłu budowlanego a przemysł poligraficzny wraz z drukiarstwem z pozostałych /innych/ gałęzi przemysłu. Materiały dotyczące produkcji przemysłowej obejmują w wyjątkowych przypadkach także działalność produkcyjną w innej formie organizacyjnej /np. spółdzielczej/. Dotyczy to głównie przemysłu spożywczego i produkcji żywności /leczarstwa, piekarnictwa itp./.

Poddział 4 zawiera materiały nt. drobnej wytwórczości i usług w sektorze państwowym, spółdzielczym i prywatnym. W poddziale VI. 4a rejestrowane są materiały dotyczące firm polonijno - zagranicznych a w poddziale VI. 4b dotyczące drobnej wytwórczości w formie spółdzielczej. Wytwórczo-usługowe spółdzielnie pracy otrzymują odsyłacz w poddziale VI. 4c Usługi.

Poddział 5 obejmuje materiały na temat gospodarstwa wiejskiego bez względu na miejsce ich funkcjonowania /miasto-wieś/. Poddział VI. 5 a Rolnictwo zawiera publikacje dotyczące rolnictwa i gospodarki ziemią, służby i doradztwa rolniczego, postępu rolniczego, funkcjonowania organizacji ogólnorolniczych. Materiały na temat Państwowych Gospodarstw Rolnych, Rolniczych Spółdzielni Produkcyjnych, kółek rolniczych oraz rolnictwa indywidualnego grupowane są w poddziałach nienuanowanych. Publikacje dotyczące organizacji rolniczych i gospodarstw specjalistycznych /ogrodniczych, hodowlanych itp./ kierowane są do odpowiednich poddziałów działu Gospodarstwa wiejskiego /VI. 5b - VI. 5h/.



Zagadnienia oświaty rolniczej rejestruje się w dziale XI. 3g Oświata dorosłych. Szkolnictwo zawodowe. Problemy Kół Gospodyń Wiejskich klasyfikuje się w dziale VII. 3 Organizacje społeczne.

Materiały na temat rolniczych i leśnych zakładów doświadczalnych Akademii Rolniczej w Poznaniu otrzymuje odsyłacze w dziale XI.2 Szkolnictwo wyższe.

Poddział VI. 5c Hodowla zwierząt obejmuje także piśmiennictwo nt. hodowli drobnego inwentarza i zwierząt domowych.

Poddział VI. 5f Ogrodnictwo zawiera także materiały nt. ogrodów działkowych.

W poddziale VI. 5 h rejestruje się także materiały nt. wędkarstwa. Imprezy wędkarskie o charakterze sportowym otrzymuje odsyłacz w dziale XI.4h Sport.

Poddział 6 Gospodarka wodna obejmuje piśmiennictwo dotyczące gospodarowania zasobami wodnymi, ochrony wód przed zanieczyszczeniami, ochrony przeciwpowodziowej a także wodociągów wiejskich i wiejskich, które wyłączono z poddziału VI. 10 Gospodarka komunalna. Materiały dotyczące wód występujących w przyrodzie klasyfikowane są w dziale II. 2 Hydrologia. Zagadnienia transportu i komunikacji wodnej w dziale VI.9 Komunikacja. Zagadnienia energetyki wodnej w dziale VI. 3c Energetyka.

Poddział 7 dotyczy problemów handlu i żywienia zbiorowego. W poddziale VI. 7a rejestrowane są materiały nt. zaopatrzenia i handlu wewnętrznego, funkcjonowania instytucji i organizacji handlowych /np. "Społex", Gminnych Spółdzielni "Samopomoc Chłopska"/, imprez handlowo - kulturalnych /np. "Jarmark Świętojański/, skupu i magazynowania. W poddziale VI. 7b oraz c rejestruje się materiały dotyczące krajowych i międzynarodowych imprez targowych. Publikacje nt. imprez stałych grupowane są w poddziałach nienumerowanych /np. Giełdy Towarowa Wiosna - i Jesień -, Międzynarodowe Targi Poznańskie itp./.. Publikacje nt. Polonijnego Forum Gospodarczego - imprezy towarzyszącej MTP rejestruje się w dziale VI. 1 Zagadnienia gospodarcze ogólne.

W poddziale VI. 7c rejestrowane są materiały nt. zakładów gastronomicznych oraz wszelkich form żywienia zbiorowego /np. stołówek/.

Poddział 8 dotyczy problemów finansowych społeczeństwa regionu. /funkcjonowanie banków i PKO/, organizacji specjalistycznych a także budżetów miast i gmin. Materiały nt. problemów finansowych zakładów pracy rejestruje się w odpowiednich działach.

Poddział 9 zawiera piśmiennictwo nt. komunikacji, transportu i łączności działających na rzecz społeczeństwa regionu. Obok komunikacji miejskiej, PKP, FKS, lotnictwa /bez lotnictwa wojskowego/, poczty, telekomunikacji itp. rejestruje się w tym dziale także materiały nt. dróg i mostów, Polskiego Związku Motorowego oraz związków regionu z żeglugą morską. Publikacje nt. transportu wewnętrznego poszczególnych dziedzin /np. handlu, służby zdrowia, leśnictwa itp./ rejestrowane są w odpowiednich działach.

Poddział 10 Gospodarka komunalna. Hotelarstwo zawiera materiały nt. zaspokojenia potrzeb ludności miast i osiedli z wyłączeniem zapotrzebowania mieszkańców w wodę /VI. 6/, gospodarki mieszkaniowej /VI. 11/ oraz pożarnictwa /VI.12/. Zawiera więc publikacje nt. bazy i inwestycji komunalnych, oczyszczanie miasta, zieloni miejskiej, cmentarzy komunalnych itp. oraz hotelarstwa.

Poddział 11 obejmuje wszelkie problemy gospodarki mieszkaniowej wraz z budownictwem mieszkaniowym.

Poddział 12 Pożarnictwo dotyczy funkcjonowania zawodowych i ochotniczych straży pożarnych oraz ochrony przeciwpożarowej. Materiały nt. zakładowych jednostek pożarnictwa otrzymują odsyłacze we właściwych działach.

**DZIAŁ VII** dotyczy współczesnych zagadnień politycznych i społecznych regionu.

Poddział 1 obejmuje problemy życia społeczno-politycznego regionu od 1945 roku /po zakończeniu działań wojennych/. Obok

publikacji ogólnych rejestruje się w tym dziale materiały nt. czynów i kontroli społecznej, samorządów mieszkańców, współpracy z zagranicą a także ważnych wydarzeń społeczno-politycznych w regionie.

W poddziale 2 rejestruje się materiały nt. PZPR, ZSL i SD, które grupowane są w poddziałach nienumerowanych. Informacje o posiedzeniach i naradach należy selekcjonować uwzględniając publikacje problemowe.

Poddział 3 zawiera piśmiennictwo nt. organizacji społecznych /np. PRON, Liga Kobiet, KOW, TPR, TWP, TPD, TKKS, ZBOWID itp./. W zależności od ilości publikacji materiały wewnątrz działu grupowane są w poddziałach nienumerowanych pod nazwą organizacji. Materiały nt. organizacji społecznych o charakterze fachowym i specjalistycznym rejestrowane są we właściwych działach.

W poddziale 4 obok innych organizacji młodzieżowych uwzględnia się także Ochotnicze Hufce Pracy. W zależności od ilości publikacji materiały grupowane są w poddziałach nienumerowanych

Poddział 5 dotyczy problematyki społecznej regionu. W poddziale VII. 5a rejestrowane są materiały nt. zagadnień pracy, w tym problemów zatrudnienia i warunków pracy, kadr, bhp, samorządności i problemów socjalnych zakładów /wczasów pracowniczych, hoteli robotniczych itp./.

Publikacje dotyczące wymienionych problemów w odniesieniu do poszczególnych zakładów i instytucji otrzymują odczytanie we właściwych działach. Poddział VII. 5c obejmuje piśmiennictwo dotyczące stosunków społecznych, współzależności pomiędzy różnymi dziedzinami życia społecznego, przesłan społecznych itp. zagadnień w odniesieniu do regionu. Poddział VII. 5d grupuje publikacje nt. form i organizacji pomocy społecznej, problemów inwalidów i ludzi niepełnosprawnych a także ludzi starych i chorych wymagających pomocy.

Poddział VII. 5e dotyczy wszelkich zjawisk społecznych i zachowania ludzi niezgodnych z prawem oraz normami obyczajowymi i kulturalnymi /alkoholizm, narkomania, pasożytnictwo społeczne nadużycia gospodarcze, przestępstwa kryminalne itp./.

Pozycje dotyczące ścigania przestępców oraz nadużycia władzy kierowane są do odpowiednich działów z odesyłaniem w dziale VII, 5e.

Poddział 6 grupuje piśmiennictwo nt. uroczystości i obchodów o charakterze społeczno-politycznym /świąt państwowych, obchodów rocznicowych itp. imprez i wydarzeń/. Obchody i uroczystości jubileuszowe /zakładów pracy i instytucji/ oraz imprezy kulturalne rejestrowane są w odpowiednich działach.

#### DZIAŁ VIII

Poddział 1 dotyczy organizacji i działalności administracji i rad narodowych, niektórych form samorządu mieszkańców /np. sołtysów/ oraz reprezentacji regionu w sejmie. Rejestrowane są w tym dziale także publikacje nt. państwowych i społecznych form kontroli /np. Inspekcja Robotniczo-Chłopska, Najwyższa Izba Kontroli itp./, zasięgu terytorialnego jednostek administracji oraz materiały z sesji rad narodowych, które z zależności od tematyki otrzymują odesyłanie w poszczególnych działach.

Poddział 2 dotyczy organizacji i funkcjonowania instytucji prawnych i sądów społecznych.

Poddział 3 obejmuje materiał nt. milicji, ORMO, służby bezpieczeństwa oraz wszelkich organizacji i instytucji zajętych na celu ochronę porządku prawnego.

DZIAŁ IX WOJSKO obejmuje także materiały dotyczące uczelni wojskowych, organizacji wojskowych oraz obrony cywilnej.

DZIAŁ X głoszą materiały dotyczące problemów zdrowotnych regionu.

Poddział 1 zawiera piśmiennictwo nt. stanu zdrowia społeczeństwa, higieny i stanu sanitarnego regionu, Narodowego Funduszu Ochrony Zdrowia, ogólne publikacje nt. funkcjonowania służby zdrowia, zaopatrzenia lecznictwa, krwiodawstwa, transportu sanitarnego a także organizacji społecznych działających na rzecz ochrony zdrowia.

Działalność naukowych towarzystw lekarskich oraz zjazdy i sesje naukowe poświęcone medycynie i ochronie zdrowia kierujemy do działu XI. 1.

Materiały nt. zakładowej służby zdrowia otrzymujemy odsyłacze we właściwych działach.

Poddział 2 Lecznictwo zawiera publikacje dotyczące organizacji i funkcjonowania zespołów opieki zdrowotnej, przychodni i ośrodków zdrowia, szpitali i sanatoriów. Materiały nt. lecznictwa klinicznego /dot. klinik i instytutów Akademii Medycznej w Poznaniu/ rejestrowane są w dziale XI. 2 Szkolnictwo wyższe.

Publikacje dotyczące aptek w zależności od ilości piśmiennictwa kierowane są do Działu X. 1 lub grupowane w poddziale 3.

DZIAŁ XI gromadzi piśmiennictwo z zakresu nauki, oświaty i kultury.

Poddział 1 obejmuje piśmiennictwo dotyczące organizacji i rozwoju życia naukowego, towarzystw i placówek naukowych o charakterze ogólnym /PAN, PTPN, Instytut Zachodni/, konferencji, sympozjów i sesji naukowych organizowanych w regionie. Publikacje dotyczące stowarzyszeń naukowo-technicznych, instytutów naukowo-badawczych, ośrodków badawczo-rozwojowych, centralnych laboratoriów itp. placówek specjalistycznych rejestrowane są w dziedzinach, na rzecz których pracują.

Poddział 2 zawiera materiały nt. wyższych uczelni /z wyłączeniem uczelni wojskowych/ zgrupowane w poddziałach nienumerowanych. Ponadto rejestruje się w tym dziale publikacje dotyczące studenckiego ruchu naukowego i ogólnych problemów środowiska akademickiego.

Poddział 3 obejmuje piśmiennictwo nt. oświaty zgrupowane w poddziałach XI. 3c - XI. 3g według typów szkół od najniższej do najwyższej kategorii wieku. Poddział XI. 3a obok publikacji dotyczących ogólnych problemów oświaty i wychowania w regionie zawiera materiały z zakresu postępu pedagogicznego i doskonalenia kadr, współpracy placówek oświatowo-wychowawczych a także informatory dla kandydatów do szkół. W poddziale XI. 3b rejestrowane są publikacje nt. żłobków, przedszkoli, domów dziecka i zakładów wychowawczych oraz fora zimowego i letniego wypoczynku dzieci i młodzieży.

W odpowiednich poddziałach rejestrowane są także materiały nt. sportu szkolnego i innych form zajęć pozalekcyjnych organizowanych przez poszczególne typy szkół. Materiały nt. bibliotek szkolnych rejestrowane są w dziale XVI. 2 Biblioteki, Czytelnictwo a publikacje dotyczące kulturalnego ruchu amatorskiego dzieci i młodzieży w dziale XI. 4a Amatorski ruch artystyczny.

Poddział 4 obejmuje problemy organizacji i działalności życia kulturalnego w regionie.

Poddział XI. 4a grupuje publikacje nt. perspektyw rozwoju, organizacji i upowszechniania kultury, polityki kulturalnej oraz bazy materialnej placówek kulturalnych.

Poddział XI. 4b zawiera materiały dotyczące imprez kulturalnych o charakterze ogólnym. Imprezy z dziedziny sztuki /muzyczne, teatralne, estradowe itp./ rejestrowane są w dziale XIV z wyjątkiem Biennale Sztuki dla Dziecka /dział XI. 4b/.

Poddział XI. 4c dotyczy społecznego ruchu kulturalnego, działalności towarzystw kulturalnych oraz organizacji i funkcjonowania ruchu regionalnego. Poddział XI. 4d zawiera ogólne pleniennictwo nt. organizacji i działania domów kultury, klubów i świetlic. Publikacje dotyczące imprez kulturalnych : wystaw organizowanych przez lub w domach kultury, prowadzenie działalności w zakresie ruchu amatorskiego itp. kierowane są do odpowiednich działów.

Poddział XI. 4e zawiera publikacje nt. indywidualnych i zbiorowych form amatorskiego ruchu artystycznego z wyłączeniem amatorskiej twórczości literackiej /XIII. 2/. Obok opracowań ogólnych rejestruje się w tym dziale informacje nt. amatorskiego ruchu muzycznego, teatralnego, estradowego, filmowego, fotograficznego i twórczości plastycznej a także festiwali, przeglądów, imprez oraz występów publicznych amatorów wraz z relacjami o występach poza granicami regionu i kraju. Publikacje dotyczące chórów chłopięcych pod dyr. Stefana Stuligroza i Jerzego Kurczewskiego rejestrowane są w dziale XIV. 4. Materiały o zespołach artystycznych działających przy zakładach pracy lub organizacjach społecznych otrzymują odsyłacze we właściwych działach.

Poddział XI, 4f zawiera piśmiennictwo nt. muzealnictwa i wystaw z dziedziny kultury i sztuki z wyłączeniem wystaw fotograficznych /XIV. 5/ oraz wystaw książek /XVI. 2/. Wystawy z innych dziedzin należy klasyfikować w odpowiednich działach. W zależności od ilości publikacji materiały nt. muzeów i instytucji wystawienniczych grupowane są w poddziałach nienumerowanych. Oddzielny poddział nienumerowany stanowi grupa materiałów dotyczących wystaw indywidualnych uporządkowane w układzie przedmiotowym wg nazwisk artystów, którzy otrzymują także odczytane hasłowa w dziale I. 5b Biografie a w przypadku artystów związanych z regionem także w dziale XIV. 2 Plastyka.

Poddział XI, 4g zawiera piśmiennictwo nt. organizacji i działalności ośrodka radiowo-telewizyjnego oraz radiowęzłów zakładowych, omówienia poszczególnych programów itp. W poddziale nienumerowanym grupuje się recenzje filmów i seriali telewizyjnych dotyczących regionu o także spektakli teatralnych <sup>oraz</sup> przez ośrodek telewizyjny.

Publikacje nt. orkiestr radiowo-telewizyjnych rejestrowane są w dziale XIV. 4. Muzyka.

Poddział XI, 4h obejmuje publikacje problemowe na temat klubów, stowarzyszeń i związków sportowych, poszczególnych dyscyplin sportu, ważniejszych imprez itp. Nie rejestruje się aktualności i wyników rozgrywek oraz relacji z zawodów.

DZIAŁ XII zawiera także prace z zakresu dialektologii i onomastyki.

DZIAŁ XIII w poddziale 1 zawiera teksty literackie dotyczące regionu. Poddział 2 obejmuje piśmiennictwo nt. wielkopolskiego środowiska literackiego, konkursów i imprez literackich stałych i okazjonalnych a także opracowania krytycznoliterackie poświęcone pisarzom wielkopolskim.

#### DZIAŁ XIV

Poddział 1 dotyczy ochrony i konserwacji zabytków /także zabytków architektury/ z wyłączeniem problemów architektury współczesnej /VI.2/

Poddział 2 obejmuje materiały na temat malarstwa, rzeźby, grafiki i innych sztuk plastycznych oraz imprez, konkursów i plenerów plastycznych w regionie. W tym dziale rejestrowane są także informacje o wystawach plastyków wielkopolskich poza granicami regionu i kraju.

Poddział 3 zawiera publikacje dotyczące organizacji i działalności teatrów dramatycznych, muzycznych, lalkowych i kabaretowych oraz recenzje spektakli teatralnych zgrupowane w poddziałach nienumerowanych pod nazwą teatru. W tym dziale rejestruje się także informacje dotyczące imprez estradowych i wyjątkiem występów typowo muzycznych.

Poddział 4 zawiera piśmiennictwo na temat muzyki i życia muzycznego, festiwali, koncertów i innych imprez muzycznych. W zależności od ilości publikacji materiały dotyczące instytucji lub imprez muzycznych grupowane są w poddziałach nienumerowanych.

W poddziałach 3 i 4 nie rejestruje się zapowiedzi imprez oraz krótkich wzmianek o ich odbyciu. Na końcu poddziałów 2, 3 i 4 umieszcza się ogólny oświadczenie dotyczący amatorskiego ruchu plastycznego, teatralno-estradowego i muzycznego.

W poddziale 5 rejestruje się materiały na temat wystaw, imprez i konkursów fotograficznych organizowanych w regionie. Twórczość amatorska oraz rzemiosło fotograficzne klasyfikowane są we właściwych działach z oświadczeniem w poddziale XIV. 5.

Poddział 6 dotyczy filmu oraz kin, festiwali i klubów filmowych organizowanych w regionie. W oddzielnym poddziale nienumerowanym ph. Wielkopolska w filmie rejestrowane są recenzje filmów o tematyce regionalnej. Filmy i serie telewizyjne rejestruje się w dziale XI. 4g z oświadczeniem w poddziale XIV. 6.



DZIAŁ XV zawiera piśmiennictwo na temat organizacji i działalności kościołów i związków wyznaniowych, budownictwa kościelnego itp. Materiały dotyczące zabytków sakralnych, bibliotek, muzeów i archiwów kościelnych, prasy wyznaniowej itp. rejestrowane są we właściwych działach z odwołaniem w dziale XV.

#### DZIAŁ XVI

Poddział 1 zawiera materiały na temat działalności wydawniczej i księgarstwa w regionie.

Poddział 2 obejmuje piśmiennictwo dotyczące bibliotek wszystkich sieci, wystaw książek, konkursów oraz upowszechnienia czytelnictwa.

W poddziale 3 rejestruje się informacje na temat ośrodków interdziałających w różnych dziedzinach i zakładach oraz regionalnych problemów informacji i dokumentacji.

Poddział 4 dotyczy problemów pracy i dziennikarstwa w regionie. Zawiera materiały na temat zawartości poszczególnych czasopism współczesnych /w tym pism lokalnych i zakładowych/ oraz informacje dotyczące kolportażu prasy i organizacji dziennikarskich.

Poddział 5 rejestruje piśmiennictwo dotyczące archiwów i dokumentacji archiwalnej.

#### 6. Indeksy

Do "Bibliografii regionalnej Wielkopolski" opracowuje się następujące indeksy: indeks autorski, przedmiotowy oraz indeks autorów i tytułów druków zwartych oraz tytułów dzieł zbiorowych. Wskaźniki cyfrowe zawierają numer pozycji w obrębie bibliografii.

- a/ Indeks autorski oparty na polskiej normie PN-73/N-01159 "Indeksy do bibliografii" zawiera w układzie alfabetycznym nazwiska autorów, opracowujących, tłumaczy, autorów przedmów, redaktorów, ilustratorów, recenzentów, wydawców i polemistów. Indeks nie zawiera nazw autorów korporacyjnych.

b/ W indeksie przedmiotowym "Bibliografii regionalnej Wielkopolski" występują dwa typy haseł indeksowych:

- hasła o charakterze tematów ogólnych i jednostkowych /osobowe, tytuły dziszłów i poddziałów bibliografii, tytuły poddziałów nienumerowanych/
- tematy poszczególnych pozycji bibliograficznych połączone z hasłami topograficznymi. Punktem wyjścia dla formułowania takiego hasła jest nazwa miejscowa lub geograficzna. Nazwy miejscowości /z wyjątkiem miast wojewódzkich/ uzupełnione są nazwą województwa, na terytorium którego się znajdują. Element ten pojawia się także w hasłach o charakterze nazw geograficznych /rzek, jezior, gór itp./. Jeśli hasło odnosi się do obszaru większego niż miejscowość /np. gmina, powiat, województwo, ziemia, region itp./ obok jej nazwy umieszcza się odpowiedni określnik /gmina lub okręg/. Według tych zasad proponowane są także zapisy wewnątrz pozycji indeksowej. Zapisy odnoszące się do miejscowości stanowiącej centrum danego terytorium poprzedzają grupę zapisów odnoszących się do gminy lub okręgu np.

Kórnik, woj. poznańskie: bibliot. 1040; g o i n a 158; gosp. 1032

Poszczególne zapisy wewnątrz pozycji indeksowej szeregowane są w porządku alfabetycznym według skrótów nazw tematów i oddzielone średnikiem. Grupy zapisów odnoszących się do siedziby i terytorium województwa tworzą odrębne pozycje indeksowe. Pojedynczy zapis indeksowy zawiera temat opatrzony wskaźnikiem lub wskaźnikami cyfrowymi uszeregowanymi w kolejności wzrastających liczb.

Wykaz skrótów nazw tematów znajduje się na początku indeksu. Formułowanie tematów indeksu przedmiotowego jest ściśle związane z klasyfikacją materiałów do poszczególnych działów bibliografii. Każdy dział i poddział /z wyjątkiem poddziałów nienumerowanych/ opatrzony jest stałym zestawem tematów ogólnych lub /i/ szczegółowych, które stanowią odpowiednik symboli klasyfikacyjnych. W zależności od ilości symboli klasyfikacyjnych wyrażających treść dokumentu formułuje się

odpowiednią ilość tematów grupowanych pod hasłem topograficznym w pozycję indeksową lub występujących w indeksie jako hasło.

Np. pozycje bibliograficzne zgrupowane w dziale VI. 3a Przemysł elektromaszynowy w poddziale nienumerowanym pod nazwą Zakłady Przemysłu Metalowego "H. Cegielski" w Poznaniu indeksowana są według następujących zasad:

Poznań - przem.

Zakłady Przemysłu Metalowego "H. Cegielski" w Poznaniu  
Przemysł elektromaszynowy

Symbol klasyfikacyjny opiera głównego i odsyłaaczy są przy formułowaniu tematów traktowane równorzędnie. Jeżeli w opisie bibliograficznym występuje element treści nie wyrażony przy pomocy symbolu klasyfikacyjnego a występujący w układzie i klasyfikacji jako element struktury /dział lub poddział/ również formułuje się do niego hasło indeksowe.

Np. Materiały dotyczące wystaw klasyfikowane są w dziale XI. 4f Muzea. Wystawy. Pozycja dotycząca wystawy w domu kultury otrzyma dodatkowo hasło Domy kultury.

Tematy jednostkowe występujące jako hasła w Bibliografii regionalnej Wielkopolski obejmują nazwy osób, instytucji, wydarzeń i imprez, nazwy geograficzne itp. Niektóre z nich są stałymi elementami struktury bibliografii jako poddział /np. IV. 4d Powstanie wielkopolskie/inne zaś stanowią tytuły poddziałów nienumerowanych. Występowanie poddziału nienumerowanego o co za tym idzie tematu jednostkowego zależy od ilości publikacji. Można więc powiedzieć, że indeks przedmiotowy zawiera ważniejsze ze względu na ilość publikacji hasła o charakterze tematów jednostkowych. Od terminów równoznacznych lub bliskoznacznych stosowane są odsyłaacze /np. Gastro- nomia zob. Żywnienie zbiorowe/.

- c/ Indeks autorów i tytułów druków zwartych oraz tytułów dzieł zbiorowych obejmuje wykaz pozycji samostatnych wydawniczo rejestrowanych w bibliografii ze względu na całość lub fragment tekstu.

Fragm. dzieła zbiorowego zarejestrowany z przyłkiem  
W poprzedzającym cytate wydawniczą jako hasło otrzymuje  
tytuł dzieła zbiorowego, w którym jest zamieszczony. Pozycje  
opisane w bibliografii pod nazwą autora korporatywnego  
otrzymują w indeksie tę nazwę jako hasło.

Pozycje recenzowane oznaczają się skrótem rec.

Indeks ułożony jest w układzie alfabetycznym według nazw  
autorów /indywidualnych i korporatywnych/ i tytułów dzieł  
zbiorowych. Wskaźnik cyfrowy oddzielony jest od pozycji  
indeksowej myślnikiem.



WBP Poznań 5/84/32/87 - 1000 egz.

